



Municipalidad de La Molina  
Secretaría General  
Subgerencia de Gestión Documentaria

OFICIO : 10817-2013

FECHA : 21/08/2013

## HOJA DE ENVIO

Nombre/Razón Soc.		CHACHI RAMOS EMILIO				
ASUNTO		COORDINACION DE VISITAS A PROYECTOS				
DOCUMENTO		CARTA N° 011/CVCPP2013				
DIRECCIÓN		LA CABAÑA 0135 Mza. A Lot. 8 Urb. LAS LOMAS DE LA MOLINA VIEJA I ETAPA				
PASO	FECHA DE TRAMITE	DESTINO	Código Acc.	No. Folios	Firma del Remitente	CODIGO DE ACCIÓN
01	21/08/2013	GERENCIA DE	01	1		01 Trámite
02						02 Atención
03						03 Conoc. y Fines
04						04 Informe
05						05 Tomar nota y devolver
06						06 Autorización
07						07 Coordinaciones
08						08 Revisión
09						09 Visación
10						10 Anualción
11						11 Aprobación
12						12 Preparar Repuesta
13						13 Proyecto Resolución
14						14 Adjunt. Antecedente
15						15 Adjunt. a su Expediente
16						16 Notificar al Interesado
17						17 Conoc. de Interesado
18						18 Devolver al Interesado
19						19 Archivo
20						
21						



# COMITÉ DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2013



Carta 011/cvcpp2013

La Molina, 12 de Agosto del 2013

Señor JUAN CARLOS ZURECK

Alcalde del Distrito de La Molina  
Atención: Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional


Presente **Asunto: Coordinación de visitas a Proyectos**

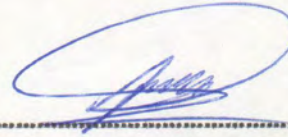
De nuestra consideración:  
Sirva la presente para saludarle en representación del **COMITÉ DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2013** y comunicarle lo siguiente:

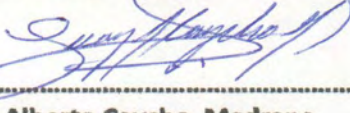
Para culminar el año 2013 nos falta escasamente 4 meses de días útiles y la fecha del término de las funciones de este Comité.  
Por lo que solicitamos programe lo más pronto la 1ra visita a los proyectos que resta, y la 2da visita en la primera quincena de diciembre a todos los proyectos que están considerados dentro del presupuesto participativo del año 2013.  
Esto me permitirá elaborar el informe correspondiente.

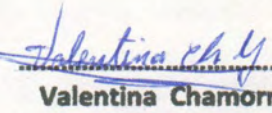
Consciente de este trabajo que es en beneficio de los vecinos de nuestro distrito y para cumplir el trabajo de este Comité de Vigilancia para la cual fuimos nombrado y que al final reflejará la eficiencia del Municipio, nos despedimos.

Atentamente

  
.....  
**Emilio Chachi Ramos**  
**PRESIDENTE**  
Dirección: Española 135- Urb. Las Lomas

  
.....  
**Balentin Gonzales Puemape**  
**Miembro**

  
.....  
**Juan Alberto Caycho Medrano**  
**Miembro**

  
.....  
**Valentina Chamorro Yangali**  
**Miembro**

CON COPIA: JEFATURA DE PARTICIPACION VECINAL





# COMITÉ DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2013

Carta 012/cvcpp2013

La Molina, 12 de Agosto del 2013

Señor JUAN CARLOS ZURECK

Alcalde del Distrito de La Molina

Atención: Gerente de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional

Presente

Asunto: Acta de Visita.



De nuestra consideración:

Sirva la presente para saludarle en representación del **COMITÉ DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2013** y comunicarle lo siguiente:

Adjunto a la presente el Acta de Visita efectuada por los integrantes de este Comité en la cual Indicamos nuestro punto de vista y observaciones que deben tomarse en cuenta para su estudio e implementarlos.

Consideramos este trabajo es en beneficio de los vecinos de nuestro distrito que en una u otra forma necesitan del apoyo de la Comuna y cumplir el trabajo de este **Comité de Vigilancia** para lo cual fuimos nombrado y que al final reflejara en el bienestar de los más necesitados, me despido.

Atentamente

3

Emilio Chachi Ramos  
PRESIDENTE

Dirección: Española 135- Urb. Las Lomas

Telf. 365 - 6238.



## **Acta de visita del Consejo de Vigilancia del PP 2013**

Siendo las 9:30 a.m. del día martes 23 de julio del 2013, los miembros del Consejo de Vigilancia del Presupuesto Participativo 2013: Emilio Chachi Ramos, presidente; Luis Félix Lévano Muñante, secretario; Balentín Gonzales Puémape, miembro titular; Estela Véliz Tapia Vda. de Clement, miembro suplente; Juan Alberto Caycho Medrano, miembro titular; se constituyeron en las instalaciones de la Municipalidad de La Molina para iniciar la visita a los Programas e instituciones educativas en donde se implementa el Proyecto MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL ÓPTIMO DESARROLLO HUMANO DEL NIÑO, JOVEN, ADULTO, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES EN EL DISTRITO DE LA MOLINA. Dicho Consejo estuvo acompañado de Milciades Ochoa Pachas, coordinador del Proyecto y de Silvia Vásquez Chagra, supervisora del referido Proyecto, ambos de la Gerencia de Desarrollo Humano, quienes presentaron el siguiente recorrido:

1. 10:00 CIAM
2. 10:30 OMAPED
3. 10:45 CETPRO (BOLSA LABORAL)
4. 11:00 PARROQUIA – PROGRAMA DE APOYO EDUCATIVO
5. 11:30 AURELIO MIROQUESADA
6. 12.00 VIRGEN DEL CARMEN
7. 12:30 HEROES DEL CENEP

Los miembros del Consejo de Vigilancia, en la visita realizada observamos una buena disposición del personal que desarrolla los programas, pero sugerimos que estos deben ser implementados adecuadamente con infraestructura y materiales para el cumplimiento de los objetivos planteados por el Proyecto.

En cuanto a las actividades propias de la psicología se pudo observar instrumentos de evaluación (Baterías), el desarrollo del taller temático la importancia del cambio dirigido al adulto mayor, taller de habilidades sociales dirigido a los alumnos del sexto grado de primaria, evaluación neuropsicológica dirigido a los alumnos del Nivel Inicial, reporte de resultados a los maestros y directores.

La clase de la profesora del Programa de Apoyo Educativo, con alumnos del segundo grado de primaria del colegio Mixto de La Molina, atendidos en una sala cedida por la Parroquia San Pablo de la Cruz.

Presenciaron una charla de orientación de bolsa de trabajo a cargo de CAPTEL y Financiera 1, tratando el tema de opciones laborales dentro de las empresas dirigido a los alumnos del CETPRO Municipal.

Expresaron sus opiniones y recomendaciones con relación a los espacios en los que se desarrolla e implementa el Proyecto.



Puntualmente, expresamos que en el desarrollo del Programa de Apoyo Educativo (PAE) que se realiza en el colegio Mixto la Molina, se debe de dotar de un aula adecuada, como también se le debe otorgar los Implementos de enseñanza, dibujos, libros, esquemas y otros deben ser adquiridos por el Municipio.

Con respecto a la actividad sobre bolsas de trabajo en el CETPRO se le debe adecuar un local para las exposiciones.

En relación al trabajo de las personas con discapacidad, organizados en OMAPED, se les debe conferir una aula y ambiente acorde a sus necesidades.

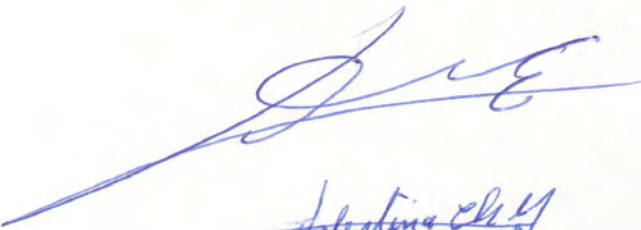
Y finalmente para las actividades de los psicólogos se les debe de dotar en cada colegio de un ambiente u oficina funcional para ellos.

Así mismo expresaron interés de que se difunda las bondades del Proyecto, debiéndose dar mayor importancia al objetivo y los medios, para obtener mejores resultados en los meses que quedan.

Cabe tomar nota que según lo indicado por el encargado del Proyecto:

Dicho Proyecto se inició en Febrero del 2013, con un avance de 36.25% a la fecha de esta inspección, sobre los beneficiarios (meta 28,000) y 25 % de avance de ejecución presupuestal

Siendo las 13 horas del día arriba indicado, se da por finalizada la visita programada.



Salvadora Chay

