

**INFORME DE EVALUACIÓN DE
IMPLEMENTACIÓN
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL**



AÑO 2019



Municipalidad
de La Molina

I. RESUMEN EJECUTIVO

El Pliego 301263 Municipalidad Distrital de La Molina, en el marco de la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00047-018/CEPLAN/PCM, que aprueba la “Guía para el Planeamiento Institucional” y sus modificatorias, así como de la “Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional” ha efectuado el registro de la Implementación del Plan Operativo Institucional correspondiente del I al IV Trimestre 2019.

El presente informe de evaluación Plan Operativo Institucional corresponde al ejercicio fiscal 2019, apreciándose de acuerdo a los registros del aplicativo CEPLAN V.01 niveles de ejecución sobre el 95% respecto a la meta modificada mientras que la ejecución presupuestal ascendió a S/ 129,264,886 soles.

La reprogramación de actividades tuvo incidencia en el primer y segundo trimestre principalmente en las funciones Ambiente, Transporte y Protección Social así como la incorporación de proyectos de inversión debidamente sustentado en el Programa Multianual de Inversiones, habiéndose ejecutado inversiones atendiendo las necesidades ciudadanas.

Con relación al “Programa de Incentivos Municipales” la entidad ha concentrado esfuerzos para cumplir con las metas establecidas para lo cual corresponde implementar las medidas correctivas a fin de mejorar los niveles de coordinación y trabajo conjunto con los diferentes sistemas administrativos involucrados.

La mejora en la prestación de los servicios públicos locales, tales como Limpieza Pública, Seguridad Ciudadana, Parques y Jardines continua siendo una prioridad para la actual Gestión, frente al compromiso asumido con los vecinos lo cual se ve reflejado en el cumplimiento de las metas físicas.

Se continúa con el compromiso en orientar el gasto público hacia el cierre de brechas existentes, fortaleciendo nuestras inversiones y así seguir Construyendo Bienestar.

II. ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS

En el presente año se realizaron modificaciones en el Plan Operativo a nivel de metas físicas (reprogramación), incorporación de nuevas actividades entre otros, propuestos por los responsables de los diferentes Centros de Costo en función a las prioridades de la nueva administración, lo cual se puede apreciar en el nivel de ejecución presupuestal en las principales Funciones tales como: Ambiente con una ejecución presupuestal de S/41, 609,370 soles, Planeamiento Gestión y Reserva de Contingencia con S/ 38,566,098 soles, Orden Público y Seguridad con S/. 16, 416,871 soles, Transporte con S/. 12, 426,984 soles, Protección Social con S/9, 155,891 soles, seguido por Vivienda y Desarrollo Urbano y Cultura y Deporte, cifras que comprende tanto gasto corriente como de inversión.

Las decisiones tomadas por la Alta Dirección para mejorar los procesos administrativos se ven reflejadas en el nivel de ejecución de metas físicas, tanto de actividades como de proyectos de inversión, además contar con una organización que permita el cumplimiento de los objetivos lo cual ameritó la modificación de la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobado mediante Ordenanza N° 388/MDLM.

A nivel de los Centros de Costo se continuó fortaleciendo los procesos logísticos (adquisición de bienes y contratación de servicios) en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado, el seguimiento efectivo a cargo de las diferentes unidades orgánicas contribuyó directamente en el cumplimiento de las metas programadas.

Respecto a la ejecución presupuestal a las Inversiones esta ascendió a S/.17, 333,255 soles, entre los principales proyectos tenemos: La Ampliación del Centro Integral del Adulto Mayor La Molina, El Mejoramiento de los Servicios de Transitabilidad Vehicular y Peatonal de las Vías Internas de La Urbanización COVIMA, La Creación de una Ciclovía en La Alameda del Corregidor y La Av. Raúl Ferrero, El Mejoramiento del Sistema de Riego del Parque Jerusalem de la Urbanización Sol de la Molina, Mejoramiento y Ampliación de las Capacidades Personales y Sociales del Hombre y la

Mujer con un Enfoque de Equidad de Género en la localidad de la Molina, entre otros

Tal como se puede apreciar en los reportes de seguimiento anual las actividades con Prioridad Alta, han sido ejecutadas en un porcentaje superior al 95% respecto a la meta modificada, un aspecto de importancia en el presente periodo de evaluación es que la Entidad con la finalidad de mejorar la calidad de gasto viene ejecutando once (11) Programas Presupuestales directamente orientados al cierre de brechas:

- 0001: PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
- 0016: TBC-VIH/SIDA
- 0030: REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA
- 0036: GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS
- 0041: MEJORA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA
- 0068: REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
- 0101: INCREMENTO DE LA PRACTICA DE ACTIVIDADES FISICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN LA POBLACION PERUANA
- 0109: NUESTRAS CIUDADES
- 0117: ATENCION OPORTUNA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN PRESUNTO ESTADO DE ABANDONO
- 0142: ACCESO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES A SERVICIOS ESPECIALIZADOS
- 0148: REDUCCION DEL TIEMPO, INSEGURIDAD Y COSTO AMBIENTAL EN EL TRANSPORTE URBANO

Respecto a la medición de desempeño alrededor del 95% de los Centros de Costo del Pliego, se encuentran en el rango bueno y muy bueno respecto a la ejecución de metas.

Ejecución del Gasto de Acuerdo a las principales Funciones desarrolladas por la Entidad

Función	Presupuesto	Ejecución	%
17: AMBIENTE	47,210,001	41,609,370	88.1
03: PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	41,883,012	38,566,098	92.1
15: TRANSPORTE	27,089,690	12,426,984	45.9
05: ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	19,297,138	16,416,871	85.1
23: PROTECCION SOCIAL	10,192,872	9,155,891	89.8
19: VIMENDA Y DESARROLLO URBANO	6,205,321	3,923,526	63.2
21: CULTURA Y DEPORTE	3,352,679	3,127,959	93.3
25: DEUDA PUBLICA	2,902,781	2,901,703	100.0
08: COMERCIO	585,242	583,914	99.8
20: SALUD	318,124	310,694	97.7
10: AGROPECUARIA	269,628	76,121	28.2
22: EDUCACION	168,090	165,755	98.6
TOTAL	159,474,578	129,264,886	81.1

Medidas para el cumplimiento de metas

Las principales medidas adoptadas en el proceso de evaluación que contribuyen significativamente al cumplimiento de las metas de gestión son las siguientes:

La modificación de la Estructura Orgánica de la Municipalidad, la cual responde al cumplimiento de la Misión Institucional y a los objetivos institucionales, habiéndose incorporado una Gerencia de Cumplimiento e Integridad.

La implementación de la gestión por Resultados, siendo la planificación uno de los principales pilares, en ese contexto se viene realizando la actualización de los documentos de gestión proponiendo la mejora de los procesos y procedimientos por cada Centro de Costo.

La Mejora de la Calidad de Gasto a través de la ejecución de Programas Presupuestales con intervenciones orientadas al cierre de brechas y mejorando los niveles de ejecución de los mismo.

La participación de los vecinos en las decisiones de gestión, constituyéndonos una Entidad abierta al ciudadano.

Medidas para la mejora continua

- Fortalecer las capacidades de los servidores en los sistemas de planeamiento, presupuesto y contrataciones del estado.
- Gestionar la participación de los Sectores para el financiamiento de inversiones y/o actividades con articulación territorial.
- Mejorar el acceso de las Tecnologías de Información en la Entidad (Equipamiento y software).
- Incorporar medidas eco eficiencia en la gestión de la Entidad.

Detalle de Centros de Costo

1.01	SECRETARÍA GENERAL
1.02	GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL
1.03	GERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL
2.01	GERENCIA MUNICIPAL
2.02	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
2.03	GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
2.04	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA
2.05	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
2.06	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
2.07	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO
2.08	GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
2.09	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTION DE RIESGO DE DESASTRES
2.10	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
2.11	GERENCIA DE CUMPLIMIENTO E INTEGRIDAD

III. ANEXO: REPORTE POI MODIFICADO Y NIVEL DE EJECUCIÓN POR CENTROS DE COSTO

- 5. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASES
- 6. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASES
- 7. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASE
- 8. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASE
- 9. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASE
- 10. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASE
- 11. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASE
- 12. CORRESPONDE A CARTA, MEMORANDOS, OFICIOS Y PASE

MOTIVO:

Fn	0.00	0.00	0.00		
Fs	1,060.00	1,196.00	112.83		
Fn	0.00	0.00	0.00		

0000598746 - BRINDAR ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EXPEDIENTE 051 :

- 1. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 2. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 3. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 4. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 5. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 6. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 7. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 8. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 9. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 10. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 11. ATENCIONES EN PLATAFORMA
- 12. ATENCIONES EN PLATAFORMA

MOTIVO:

- 1. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 2. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 3. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS

Fn	226,200.00	0.00	0.00		
Fs	217,600.00	236,034.00	108.47		
Fn	34,800.00	52,958.00	152.18		
Fs	0.00	0.00	0.00		

0000598755 - ATENCIÓN AL CIUDADANO 006 : ATENCION

0000598759 - RECEPCIÓN, REGISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL CIUDADANO 036 : DOCUMENTO

- 4. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 5. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 6. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 7. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 8. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 9. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 10. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 11. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS
- 12. EXPEDIENTES. OFICIOS Y ANEXOS RECEPCIONADOS, REGISTRADOS Y DISTRIBUIDOS

MOTIVO:

0000598762 - ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA 036 : DOCUMENTO

1.					
2.					
3.					
4.	1,022.64	200,438.00	19,600.00		
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	0.00	0.00	0.00		
11.					
12.					
MOTIVO:					

1.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
2.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
3.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
4.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO	91.64	19,795.00	21,600.00	
5.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
6.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
7.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
8.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
9.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
10.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO	0.00	0.00	0.00	
11.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
12.	DOCUMENTOS NOTIFICADOS EN DOMICILIO				
MOTIVO:					

0000598766 - NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS EMITIDOS POR 036 : DOCUMENTO

TOTAL POR AEL					
FINANCIERO S/ 1,575,292.00 0.00					
AEL09.04 - ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN EL DISTRITO					
1.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
2.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
3.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO	21.16	91.00	430.00	
4.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
5.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
6.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
7.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
8.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
9.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
10.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO	0.00	0.00	393,414.00	
11.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
12.	CORRESPONDE A ORDENANZAS Y ACUERDOS DE CONCEJO				
MOTIVO:					

0000598772 - DESARROLLO DE LA LEGISLACIÓN Y GESTIÓN 080 : NORMA

TOTAL POR AEL					
FINANCIERO S/ 393,414.00 0.00					
AEL09.03 - PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA					
AEL09.04 - ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN EL DISTRITO					
1.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 173-2019-MDLA-GCII	134.34	3,149.00	2,344.00	
2.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 173-2019-MDLA-GCII	0.00	0.00	971,049.00	
3.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 173-2019-MDLA-GCII				
4.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 173-2019-MDLA-GCII				
5.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 173-2019-MDLA-GCII				
6.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 173-2019-MDLA-GCII				
7.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 245-2019-MDLA-GCII				
8.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 245-2019-MDLA-GCII				
9.	DE ACUERDO AL MEMORANDUM N° 245-2019-MDLA-GCII				

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

0000598444 - GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL 097 : PUBLICACION

- 3. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 4. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 5. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 6. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 7. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 8. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 9. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 10. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 11. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- 12. LA META CORRESPONDE A LAS RESOLUCIONES DE GPV. DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 5. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 6. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 7. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 8. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 9. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 10. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 11. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS
- 12. VOLUNTARIADO REGISTRADO EN GPV DESARROLLANDO ACCIONES CIVICAS

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4. 19 AUDIENCIAS VECINALES
- 5. 17 AUDIENCIAS VECINALES Y 1 MESA DE CONCERTACIÓN
- 6. 17 AUDIENCIAS VECINALES Y 1 MESA DE JUSTICIA
- 7. 20 AUDIENCIAS VECINALES, 1 MESAS DE CONCERTACIÓN Y 1 MESA DE JUSTICIA
- 8. 16 AUDIENCIAS VECINALES
- 9. 14 AUDIENCIAS VECINALES
- 10. 11 AUDIENCIAS VECINALES Y 1 MESA DE CONCERTACIÓN. VECINOS NO ASISTIERON A AUDIENCIAS PREVISTAS.
- 11. 11 AUDIENCIAS VECINALES. VECINOS NO ASISTIERON A AUDIENCIAS PREVISTAS.
- 12. 10 AUDIENCIAS VECINALES Y 2 MESAS DE CONCERTACIÓN. VECINOS NO ASISTIERON A AUDIENCIAS PREVISTAS.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4. 113.95
- 5. DESARROLLO DE JOVEN EMPRENDE
- 6. DESARROLLO DE JOVEN EMPRENDE Y PRESENTA TU PROYECTO
- 7. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
- 8. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
- 9. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
- 10. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE

0.00

0.00

0.00

Fn

257.69

67.00

26.00

0.00

Fs

001 : ACCION

00001706170 - GESTIÓN Y PROMOCIÓN DE VOLUNTARIADO

0.00

142.00

141.00

Fs

133 : SESION

00001706172 - GESTIÓN DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN

FINAL

0.00

490.00

430.00

Fn

245 :

PARTICIPANTE

00001706173 - GESTIÓN DE INICIATIVAS DE PROYECTOS DE

TICIPACIÓN CIUDADANA

113.95

490.00

430.00

Fs

- 5. DESARROLLO DE JOVEN EMPRENDE
- 6. DESARROLLO DE JOVEN EMPRENDE Y PRESENTA TU PROYECTO
- 7. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
- 8. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
- 9. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
- 10. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE

0.00

0.00

0.00

Fn

11. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
 12. PARTICIPANTES DE JOVEN EMPRENDE
 MOTIVO:

1.				
2.				
3.				
158.90				
4.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			
5.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			
6.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			
7.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			
8.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			
9.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			
10.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL	0.00		
11.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			
12.	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN VECINAL			

518.00

326.00

Fs

0.00

Fn

0001706174 - TALLERES DE CAPACITACIÓN A LA CIUDADANÍA DB8 : PERSONA
 CAPACITADA

0.00

819,176.00

FINANCIERO S/

TOTAL POR AEI

0.00

3,835,003.00

FINANCIERO S/

TOTAL GENERAL

Anexo B-6
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA

PERIODO 2018 - 2022
 Nivel de Gobierno M - GOBIERNOS LOCALES
 00 - MUNICIPALIDADES
 000 - MUNICIPALIDADES
 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

ACTIVIDAD OPERATIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	META	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO ANUAL	% AVANCE	MOTIVO DEL LOGRO ANUAL
CENTRO DE COSTO: 03.01 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL								
09 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL								
AEL.09.06 - SISTEMA DE CONTROL INTERNO FORTALECIDO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA								
0000599585 - EJECUCIÓN DE LAS LABORES DE CONTROL			001 : ACCION					
				Fs	80.00	92.00	115.00	1. LAS METAS EJECUTADAS CORRESPONDEN AL EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTROL 2019
								2.
								3.
								4. LA META EJECUTADA CORRESPONDE A LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTROL SEGUN CALENDARIO DE EJECUCIÓN.
								5. LA META EJECUTADA CORRESPONDE A LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTROL SEGUN CALENDARIO DE EJECUCIÓN.
								6. LA META EJECUTADA CORRESPONDE A LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTROL SEGUN CALENDARIO DE EJECUCIÓN.
								7. LAS METAS FÍSICAS CORRESPONDEN A LOS SERVICIOS DE CONTROL REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL GUBERNAMENTAL
								8. LAS METAS FÍSICAS CORRESPONDEN A LOS SERVICIOS DE CONTROL REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL GUBERNAMENTAL
								9. LAS METAS FÍSICAS CORRESPONDEN A LOS SERVICIOS DE CONTROL REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL GUBERNAMENTAL
								10. LAS METAS FÍSICAS CORRESPONDEN A LOS SERVICIOS DE CONTROL REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL GUBERNAMENTAL
				Fn	518,592.00	0.00	0.00	11. LAS METAS FÍSICAS CORRESPONDE A LOS SERVICIOS DE CONTROL REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL GUBERNAMENTAL
								12. LAS METAS FÍSICAS CORRESPONDE A LOS SERVICIOS DE CONTROL REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL GUBERNAMENTAL
MOTIVO:								

TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	518,592.00	0.00
TOTAL GENERAL	FINANCIERO S/	518,592.00	0.00

Anexo B-6
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA

2018 - 2022
M - GOBIERNOS LOCALES
00 - MUNICIPALIDADES
000 - MUNICIPALIDADES
301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

PERIODO
del Gobierno
por
go
dad Ejecutora

UNIDAD OPERATIVA	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	META	MODIFICADO ANUAL	EJECUTADO ANUAL	% AVANCE	MOTIVO DEL LOGRO ANUAL
09 - FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	09.03 - PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA						
036 : DOCUMENTO	036 : DOCUMENTO						
0000599597 - ATENCION DE PROCESOS JUDICIALES							
			Fs	1,364.00	2,109.00	154.62	1. corresponde a los expedientes atendidos de los diferentes materias:laboral,contencioso según el registro Procuraduría e penal según el registro de Procuraduría 2. corresponde a los expedientes de las sgtes materias : laboral,contencioso, penal según el registro de Procuraduría 3. corresponde a los expedientes de las sgtes materias: laboral,civil,penal,contencioso según el registro de Procuraduría 4. corresponde a los expedientes de las sgtes materias: laboral,civil,penal,contencioso según el registro de Procuraduría 5. corresponde a los expedientes de las sgtes materias: laboral,civil,penal,contencioso según el registro de Procuraduría 6. corresponde a los expedientes de las sgtes materias: laboral,civil,penal,contencioso según el registro de Procuraduría 7. corresponde a los expedientes de las sgtes materias: laboral,civil,penal,contencioso según el registro de Procuraduría 8. corresponde a los expedientes de las sgtes materias: laboral,civil,penal,contencioso según el registro de Procuraduría 9. corresponde a los expedientes de las sgtes materias: laboral,civil,penal,contencioso según el registro de Procuraduría 10. 11. 12.
			Fn	376,578.00	0.00	0.00	

FINANCIERO S/
FINANCIERO S/

TOTAL POR AEI
TOTAL GENERAL

0.00
0.00

376,578.00
376,578.00

MOTIVO: LOS EXPEDIENTES MENCIONADOS EN ESTE TRIMESTRE SE ENCUENTRAN EN LOS ARCHIVOS DE LA PROCURADURIA DE ESTA MUNICIPALIDAD.

12. MOTIVO:

1.					
2.					
3.					
4.	19,550.00				
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.	0.00				
12.					

036 : DOCUMENTO

DIRIGIR Y SUPERVISAR LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES

MOTIVO:

1.					
2.					
3.					
4.	234.34				
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.	0.00				
12.					

036 : DOCUMENTO

SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y RECOMENDACIONES DE OCL

MOTIVO:

1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

FINANCIERO SI

TOTAL POR AEI

02.02 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

09 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
 AEI.09.02 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL

1.					
2.					
3.					
4.	100.00				
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

001 : ACCION

ADMINISTRACION DE LA DEUDA

1.					
2.					
3.					
4.	12.00				
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.	6,815,291.00				
11.					
12.					

FINANCIERO SI

TOTAL POR AEI

03 - PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

1.					
2.					
3.					
4.	100.00				
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

060 : INFORME

ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS ESUPUESTALES

PRESENTACIÓN DE LOS EE.FF. CORRESPONDIENTE AL 31 DE DICIEMBRE 2018
 la meta se encuentra programada para el mes de julio
 la meta se encuentra programada para el mes de julio

- 6. la meta se encuentra programada para el mes de Julio
- 7. PRESENTACIÓN DE LOS EE.FF AL I TRIMESTRE 2019.
- 8. PRESENTACIÓN DE LOS EE.FF AL I SEMESTRE 2019.
- 9. LOS EE. FF. AL I SEMESTRE 2019 SE PRESENTARON EN EL MES DE AGOSTO.
- 10. ESTE MES NO TIENE PROGRAMACIÓN
- 11. SE PRESENTARON LOS EE.FF. AL III TRIMESTRE 2019.
- 12. LOS EE.FF. AL III TRIMESTRE SE PRESENTARON EN EL MES DE NOVIEMBRE 2019.

MOTIVO:

Fn	390,447.00	0.00	0.00	5.00	100.00
Fs	5.00				
Fn	0.00	0.00	0.00		

0000600462 - DETERMINACION DE LOS COSTOS DE LOS VÍCIOS PÚBLICOS, DERECHO DE EMISION Y OTROS

060 : INFORME

MOTIVO:

Fs	12,000.00	12,000.00			
Fn	0.00	0.00	0.00		

0000600473 - CONTROL PREVIO DEL GASTO

103 : REGISTRO

MOTIVO:

Fs	12.00	12.00			
Fn	260,174.00	0.00			

0000600900 - EFECTUAR PAGOS Y CONTROL DE GASTOS

001 : ACCION

1. Corresponde a los reportes de pagos de los bienes y servicios efectuados por la entidad los cuales tienen sus registros correspondientes.

- 2.
- 3.
- 4. Corresponde al reporte de egresos remitidos al GAF
- 5. Corresponde al reporte de egresos remitidos al GAF
- 6. Corresponde al reporte de egresos remitidos al GAF
- 7. Corresponde al reporte de egresos remitidos al GAF

- 8. Corresponde al reporte de egresos remitidos al GAF
- 9. Corresponde al reporte de egresos remitidos al GAF
- 10. Corresponde al reporte de egresos remitidos a GAF
- 11. Corresponde al reporte de egresos remitidos a GAF
- 12. Corresponde al reporte de egresos remitidos a GAF

MOTIVO:

- 1. De manera mensual se reporta la conciliación bancaria mediante informe a GAF y a Contabilidad mediante memorando.
- 2.
- 3.
- 4. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF.
- 5. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF.
- 6. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF.
- 7. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF.
- 8. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF.
- 9. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF.
- 10. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF
- 11. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF
- 12. Informes emitidos sobre la conciliación a GAF

MOTIVO:

- 1. La SGT elabora los reportes de registro y control de ingresos (siaf), cuyos reportes se envían mediante informe a GAF y Mediante Memorando a Contabilidad y Costos, Gerencia de Recaudación y Control Tributario, Gerencia de Presupuesto
- 2.
- 3.
- 4. La elaboración de los registros se informa de manera mensual a la GAF y Subgerencia de Contabilidad
- 5. La elaboración de los registros se informa de manera mensual a la GAF y Subgerencia de Contabilidad
- 6. La elaboración de los registros se informa de manera mensual a la GAF y Subgerencia de Contabilidad
- 7. La elaboración de los registros se informa de manera mensual a la GAF y Subgerencia de Contabilidad
- 8. La elaboración de los registros se informa de manera mensual a la GAF y Subgerencia de Contabilidad
- 9. La elaboración de los registros se informa de manera mensual a la GAF y Subgerencia de Contabilidad
- 10. La elaboración de los registros se informe de manera mensual a la GAF, CONTAB. PPTO
- 11. La elaboración de los registros se informe de manera mensual a la GAF, CONTAB. PPTO
- 12. La elaboración de los registros se informe de manera mensual a la GAF, CONTAB. PPTO

MOTIVO:

- 1. SE SUSTENTA EN LAS RESOLUCIONES EMITIDAS
- 2.
- 3. SE SUSTENTA EN LAS RESOLUCIONES EMITIDAS
- 4. MODIFICACION AL PAC/ RESOLUCION GM N° 141
- 5.
- 6.
- 7. CANTIDAD DE CAMBIOS AL PAC
- 8.
- 9. CANTIDAD DE CAMBIOS AL PAC
- 10.
- 11. CANTIDAD DE CAMBIOS AL PAC/RESOLUCION GAF N° 148 -2019 -MDLM
- 12. CANTIDAD DE CAMBIOS AL PAC/RESOLUCION GAF N° 161-2019 -MDLM/RESOLUCION GAF N° 156-2019-MDLM

MOTIVO:

0000000902 - CONCILIACIÓN DE LIBROS BANCOS, FLUJO DE A, EVALUACIÓN FINANCIERA 001 : ACCION

0000000905 - REGISTRO Y CONTROL DE INGRESOS MUNICIPALES 001 : ACCION

036 : DOCUMENTO

Fs

12.00

100.00

Fh

0.00

1,548,362.00

Fs

12.00

100.00

Fh

0.00

0.00

Fs

11.00

275.00

Fh

0.00

0.00

1.							
2.							
3.	50.00	2.00	1.00				IA ACTIVIDAD SE CONCLUYÓ EN EL MES DE MARZO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2018
4.							EL INVENTARIO ANUAL SE REALIZA EN EL MES DE DICIEMBRE
5.							EL INVENTARIO ANUAL SE REALIZA EN EL MES DE DICIEMBRE
6.							EL INVENTARIO ANUAL SE REALIZA EN EL MES DE DICIEMBRE
7.							EL INVENTARIO ANUAL SE REALIZA EN EL MES DE DICIEMBRE
8.							EL INVENTARIO ANUAL SE REALIZA EN EL MES DE DICIEMBRE
9.							EL INVENTARIO ANUAL SE REALIZA EN EL MES DE DICIEMBRE
10.	0.00	0.00	0.00				EN INVENTARIO SE REALIZA UNA VEZ AL AÑO
11.							EN INVENTARIO SE REALIZA UNA VEZ AL AÑO
12.							EN INVENTARIO SE REALIZA UNA VEZ AL AÑO
MOTIVO:							

1.							
2.							
3.							
4.	75.00	12.00	9.00				
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.	0.00	5,621,423.00	0.00				
11.							
12.							
MOTIVO:							

1.	100.00	338.00	338.00				MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TECNICOS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
2.	0.00		0.00				MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
3.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TECNICOS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
4.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TECNICOS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
5.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TECNICOS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
6.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TECNICOS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
7.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TERCEROS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
8.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TERCEROS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
9.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TERCEROS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
10.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TERCEROS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
11.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TERCEROS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES
12.							MANTENIMIENTO DE LOCALES REALIZADOS POR TERCEROS SEGUN ORDEN DE SERVICIO Y OTROS REALIZADOS POR TERCEROS DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES

1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

GENERALE

MOTIVO:

1. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
2. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
3. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
4. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
5. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
6. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
7. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
8. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
9. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
10. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
11. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD
12. SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS Y MAQUINARIAS REALIZADO POR TÉCNICOS DE CARPINTERÍA, ELECTRICIDAD, PINTORES Y GASFITEROS DE LA ENTIDAD

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. ACTUALMENTE SE CUBRE 21 PUESTOS DE VIGILANCIA DE LOCALES
8. ACTUALMENTE SE CUBRE 21 PUESTOS DE VIGILANCIA DE LOCALES
9. ACTUALMENTE SE CUBRE 21 PUESTOS DE VIGILANCIA DE LOCALES
10. ACTUALMENTE SE CUBRE 21 PUESTOS DE VIGILANCIA DE LOCALES
11. ACTUALMENTE SE CUBRE 21 PUESTOS DE VIGILANCIA DE LOCALES
12. ACTUALMENTE SE CUBRE 21 PUESTOS DE VIGILANCIA DE LOCALES

MOTIVO:

1. POR SERVICIO DE AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, TELEVISIÓN POR CABLE, INTERNET, TELEFONÍA MÓVIL Y TELEFONÍA FIJA
2. POR SERVICIO DE AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, TELEVISIÓN POR CABLE, INTERNET, TELEFONÍA MÓVIL Y TELEFONÍA FIJA
3. POR SERVICIO DE AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, TELEVISIÓN POR CABLE, INTERNET, TELEFONÍA MÓVIL Y TELEFONÍA FIJA
4. POR SERVICIO DE AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, TELEVISIÓN POR CABLE, INTERNET, TELEFONÍA MÓVIL Y TELEFONÍA FIJA
5. POR SERVICIO DE AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, TELEVISIÓN POR CABLE, INTERNET, TELEFONÍA MÓVIL Y TELEFONÍA FIJA
6. POR SERVICIO DE AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, TELEVISIÓN POR CABLE,

19A0000601044 - MANTENIMIENTO, REPARACION DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOBILIARIO MUNICIPAL

006 : ATENCION

Fs

270.00

278.00

102.96

Fn

2,604,155.00

0.00

0.00

Fs

252.00

222.00

88.10

19A0000601048 - VIGILANCIA DE LOCALES MUNICIPALES

006 : ATENCION

Fn

0.00

0.00

0.00

19A0000601058 - ATENCION DE SERVICIOS BASICOS EN GENERAL 006 : ATENCION

Fs

72.00

72.00

100.00

19A0000600538 - ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL - CAP

036 :
DOCUMENTO

Fs 12.00 12.00

100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. Planillas Mensual de Julio 2019
8. Planillas Mensual de Agosto 2019
9. Planillas Mensual de Septiembre 2019
10. Planillas Mensual de Octubre 2019
11. Planillas Mensual de Noviembre 2019
12. Planillas Mensual de Diciembre 2019

MOTIVO:

FN 7,833,675.00 0.00

0.00

Fs 12.00 12.00

100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. Planillas Mensual de Julio 2019
8. Planillas Mensual de Agosto 2019
9. Planillas Mensual de Septiembre 2019
10. Planillas Mensual de Octubre 2019
11. Planillas Mensual de Noviembre 2019
12. Planillas Mensual de Diciembre 2019

MOTIVO:

FN 0.00 0.00

0.00

19A0000600884 - ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS
ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS - CAS

036 :
DOCUMENTO

Fs 24.00 24.00

100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. De acuerdo a las denuncias que se presentan
8. De acuerdo a las denuncias que se presentan
9. De acuerdo a las denuncias que se presentan
10. De acuerdo a las denuncias que se presentan
11. De acuerdo a las denuncias que se presentan
12. De acuerdo a las denuncias que se presentan

MOTIVO:

19A0000600886 - GESTIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO DE LA MDLM.

060 : INFORME

FN 0.00 0.00

0.00

19A0000600889 - PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO
HUMANO DE LA MDLM.

001 : ACCION

Fs 36.00 18.00

50.00

FN 175,080.00 0.00

0.00

- 9.
10. Aplicación de la ficha de datos de actualización
11. Conmemoración del Día del Trabajador Municipal, Charla contra el Hostigamiento Sexual, Campaña de Asesoría de Imagen Personal
12. Concurso Navideño Responsable, Campaña Visual/Conmemoración de Fiestas Navideñas

MOTIVO:

CENTRO DE COSTO: 02.03 - GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION

OEI.01 - REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACION DEL DISTRITO DE LA MOLINA

AEI.01.01 - PATRULLAJE MUNICIPAL INTEGRADO POR SECTORES EN EL DISTRITO DE LA MOLINA

19A0001727115 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA TECNOLÓGICO, PARA EL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, 15 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE LA MOLINA

042 : EQUIPO

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 8,008,755.00 0.00

OEI.02 - PROMOVER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE LA MOLINA

AEI.02.01 - CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO

19A0001727139 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA, LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA

042 : EQUIPO

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 637,656.00 0.00

OEI.09 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.09.03 - PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

105 : RESOLUCION

19A0000599626 - DESARROLLO DE NORMATIVIDAD EN TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES

042 : EQUIPO

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 180.00 180.00

19A0000399632 - OPERACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REDES Y DE COMUNICACIONES

042 : EQUIPO

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
9. Según Informe de la responsable de la Unidad Ejecutora
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
9. Según Informe de la responsable de la Unidad Ejecutora
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
9. Según Informe de la responsable de la Unidad Ejecutora
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
2. no ejecuto la meta, habiéndose reprogramado para el segundo trimestre
- 3.
- 4.
- 5.
6. no se ejecuto meta debido a restricciones presupuestales
- 7.
- 8.
9. no se ejecuto la meta, debido a restricciones presupuestales
- 10.
- 11.
12. no se ejecuto la meta, debido a restricciones presupuestales

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. no se ejecuto meta debido a restricciones presupuestales
- 7.
- 8.
9. no se ejecuto la meta, debido a restricciones presupuestales
- 10.
- 11.
12. no se ejecuto la meta, debido a restricciones presupuestales

MOTIVO:

1. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicacion del mes de enero
2. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicacion del mes de febrero

MOTIVO:

1. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicacion del mes de enero
2. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicacion del mes de febrero

19A0000599636 - MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE SOFTWARE INSTITUCIONAL	001 : ACCION	Fn	1,094,872.00	0.00	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 3. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de marzo 4. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de abril 5. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de mayo 6. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de junio 7. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de julio 8. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de agosto 9. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de setiembre 10. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de octubre 11. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de noviembre 12. corresponde a los mantenimientos de equipos de redes y comunicación del mes de diciembre
MOTIVO:							

19A0000599636 - MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE SOFTWARE INSTITUCIONAL	001 : ACCION	Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 2. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 3. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 4. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 5. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 6. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 7. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 8. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 9. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 10. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 11. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software 12. corresponde a las acciones para el mantenimiento de software
MOTIVO:							

19A0000599639 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS	001 : ACCION	Fs	4,800.00	4,800.00	100.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 2. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 3. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 4. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 5. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 6. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 7. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 8. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 9. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 10. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 11. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad 12. corresponde al mantenimiento de equipos de la entidad
MOTIVO:							

19A0000599642 - SUPERVISION Y MONITOREO DE LA GESTION DE TIC'S	060 : INFORME	Fs	12.00	12.00	100.00	100.00	<ol style="list-style-type: none"> 1. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 2. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 3. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 4. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 5. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 6. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 7. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 8. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 9. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 10. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia 11. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia
MOTIVO:							

12. corresponde a la actividad de gestión a cargo de la gerencia
 MOTIVO:

CENTRO DE COSTO: 02.04 - GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
 OEL09 - FORIALEGER LA GESTION INSTITUCIONAL
 TOTAL POR AEI 1,094,872.00 0.00
 FINANCIERO S/ 1,094,872.00 0.00

AEI.09.02 INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DISTRITAL

19A0000599610 - EMITIR OPINION JURIDICA RESPECTO A DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y NORMAS INSTITUCIONALES 060 : INFORME
 Fs 720.00 869.00
 120.69
 1. 1. las metas reportadas, se consignaran en los registros digitales para el control de la gerencia
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10. las metas reportadas, se consignaran en los registros digitales para el control de la gerencia
 11. las metas reportadas, se consignaran en los registros digitales para el control de la gerencia
 12. las metas reportadas, se consignaran en los registros digitales para el control de la gerencia

MOTIVO:

19A0000599614 - EFECTUAR LA REVISION DE CONTRATOS Y PROCESOS DE SELECCION DE LA ENTIDAD Y PROYECTOS DE RESOLUCION DE ALCALDIA 036 : DOCUMENTO
 Fs 600.00 650.00
 108.33
 1. 1. COMENTARIO: ES DE MENCIONAR QUE, DE ACUERDO AL INDICADOR EMPLEADO NUESTRO CUMPLIMIENTO ESTARIA CONDICIONADO A LOS DOCUMENTOS QUE NOS ENVIE LAS DIFERENTES AREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA CORRESPONDIENTE REVISION, NO SIENDO ELLO UN PRODUCTO QUE SE GENERE EN LA GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA, SINO UNA ...
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO: COMENTARIO: ES DE MENCIONAR QUE, DE ACUERDO AL INDICADOR EMPLEADO, NUESTRO CUMPLIMIENTO ESTARIA CONDICIONADO A LOS DOCUMENTOS QUE NOS ENVIE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA CORRESPONDIENTE REVISION, NO SIENDO ELLO UN PRODUCTO QUE SE GENERE EN LA GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA, SINO UNA RESPUESTA A ...

19A0000599616 - EMITIR OPINION JURIDICA SOBRE RECURSOS IMPUGNATIVOS DE APELACION Y OTRAS EN SEGUNDA INSTANCIA ADMINISTRATIVA DE LA ALTA DIRECCION 060 : INFORME
 Fs 60.00 202.00
 336.67
 1. 1. las metas reportadas, se consignaran en los registros digitales para el control de la gerencia
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.

MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 455,375.00 0.00

CENTRO DE COSTO: 02.05 - GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

OEI:09 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
 AEI:09.01 - PRESUPUESTO POR RESULTADOS IMPLEMENTADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA MOJINA.

19A0000603371 - DESARROLLO DE FASE DE PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO MULTIANUAL

036 : DOCUMENTO	Fn	3,501,113.00	0.00	0.00	0.00	100.00
-----------------	----	--------------	------	------	------	--------

- 1.
 - 2.
 3. La meta ejecutada corresponde al programación multianual del presupuesto presentada el 15 de marzo
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

19A0000603376 - EFECTUAR LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONALES

036 : DOCUMENTO	Fs	3.00	6.00	200.00	0.00	100.00
-----------------	----	------	------	--------	------	--------

- 1.
 - 2.
 3. corresponde a la programación multianual y evaluación del plan operativo
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 8. corresponde al informe evaluación de implementación del pol II trimestre
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

19A0000603377 - SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS MUNICIPALES

060 : INFORME	Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
---------------	----	------	------	------	------	--------

1. PRIMER INFORME SOBRE EL PLAN DE TRABAJO DEL PROGRAMA DE INCENTIVO 2019
 - 2.
 3. INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDAD 1. META 4 ANEMIA
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

19A0000603382 - DESARROLLO DE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTAL

036 : DOCUMENTO	Fs	2.00	2.00	100.00	0.00	100.00
-----------------	----	------	------	--------	------	--------

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

19A0000601160 - ACCIONES DE COBRANZA COACTIVA ADMINISTRATIVA	105 : RESOLUCION	Fn	120,343.00	0.00	0.00	111.60	<ol style="list-style-type: none"> 3. La meta corresponde al resultado de la campaña tributaria (enero-marzo), Informes de gestión de los meses de enero, febrero y marzo; Proyecto de ordenanza que aprueba el Programa de fiscalización tributaria del Impuesto Predial y arbitrios municipales 4. se programa para mayo 5. corresponde al informe de gestión por el mes de Abril 6. corresponde al informe de gestión de mayo y junio, prórroga de la Ordenanza N° 382/MDLM al (30.08.2019) de la primera etapa del Programa de fiscalización tributaria del Impuesto predial y arbitrios municipales 2019, conformación de la comisión para la elaboración, ratificación y publicación de la Of... 7. corresponde al informe de gestión por el mes de julio 8. se programa para setiembre 9. correspondiente a los Informes de gestión de los meses de agosto y setiembre elaboración de la ordenanza que aprueba el Régimen Tributario de los Arbitrios Municipales (Barrio de Calles, Recolección de Residuos Sólidos, Parques y Jardines y Serenazgo) en el Distrito de la Molina para el ejercicio... 10. corresponde al informe de gestión del mes octubre. 11. Proyecto de Ordenanza que aprueba el Régimen Tributario de los Arbitrios Municipales para el año 2020, proyecto de ordenanza que establece el beneficio tributario, proyecto de ordenanza que prorroga para el año 2020 la ordenanza 352MDLM 2018, que aprueba el derecho de emisión mecanizada. 12. Informes de gestión (noviembre - diciembre)
--	------------------	----	------------	------	------	--------	--

19A0000601155 - ACCIONES DE EJECUCIONES FORZOSAS	105 : RESOLUCION	Fs	24.00	163.00	679.17	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 5. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 6. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 7. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 8. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 9. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 10. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 11. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA 12. EJECUCIONES FORZOSAS REALIZADAS POR LA EJECUTORIA COACTIVA ADMINISTRATIVA
--	------------------	----	-------	--------	--------	---

19A0000601160 - ACCIONES DE COBRANZA COACTIVA ADMINISTRATIVA	105 : RESOLUCION	Fs	1,440.00	1,607.00	111.60	<ol style="list-style-type: none"> 1. NO SE REALIZO ACCIONES DE COBRANZA AVOCANDOSE A LA CAMPAÑA TRIBUTARIA 2. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, EJECUCION FORZOSA, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS. 3. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, EJECUCION FORZOSA, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS. 4. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS. 5. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS. 6. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS. 7. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS. 8. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS. 9. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO
--	------------------	----	----------	----------	--------	--

19A0000601176 - ACCIONES DE COBRANZA COACTIVA
TRIBUTARIA

105 :
RESOLUCION

Fs 26,500.00 31,437.00

10. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS
 11. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS
 12. PRODUCTO DE LA EMISION DE RESOLUCIONES DE EMBARGO, REQUERIMIENTO DE CHEQUE, SUSPENSIONES Y ATENCION DE ESCRITOS
- MOTIVO:

118.63

1. LAS ACCIONES DE COBRANZA COACTIVA SE PROGRAMARON AL FINALIZAR LA CAMPAÑA TRIBUTARIA
 2. LAS ACCIONES DE COBRANZA COACTIVA SE PROGRAMARON AL FINALIZAR LA CAMPAÑA TRIBUTARIA
 3. LAS ACCIONES DE COBRANZA COACTIVA SE PROGRAMARON AL FINALIZAR LA CAMPAÑA TRIBUTARIA
 4. SE PRORROGO LA CAMPAÑA TRIBUTARIA HASTA EL 30.04.19, ASIMISMO, SE REALIZO PARCIALMENTE LA ACCION, MEDIANTE LA EMISION DE EMBARGOS BANCARIOS.
 5. LAS ACTIVIDADES PRINCIPALES FUERON LAS EMISIONES DE EMBARGOS BANCARIOS Y RESOLUCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA (7 DIAS)
 6. LAS ACTIVIDADES PRINCIPALES FUERON LAS EMISIONES DE EMBARGOS BANCARIOS Y RESOLUCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA (7 DIAS)
 7. LAS ACTIVIDADES PRINCIPALES FUERON LAS EMISIONES DE EMBARGOS BANCARIOS, RESOLUCIONES INDUCTIVAS Y RESOLUCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA (7 DIAS)
 8. LAS ACTIVIDADES PRINCIPALES FUERON LAS EMISIONES DE EMBARGOS BANCARIOS, RESOLUCIONES INDUCTIVAS Y RESOLUCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA (7 DIAS)
 9. LAS ACTIVIDADES PRINCIPALES FUERON LAS EMISIONES DE EMBARGOS BANCARIOS, RESOLUCIONES INDUCTIVAS Y RESOLUCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA (7 DIAS)
 10. LAS ACTIVIDADES PRINCIPALES FUERON LAS EMISIONES DE EMBARGOS BANCARIOS, RESOLUCIONES INDUCTIVAS Y RESOLUCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA (7 DIAS)
 11. LAS ACTIVIDADES PRINCIPALES FUERON LAS EMISIONES DE EMBARGOS BANCARIOS, RESOLUCIONES INDUCTIVAS Y RESOLUCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA (7 DIAS)
 12. BENEFICIO TRIBUTARIO DE ACUERDO A LA ORDENANZA N°391-2019-AMJLM
- MOTIVO:

Fh 543,133.00

0.00

19A0000601180 - ATENCION DE SOLICITUDES VINCULADAS AL
PEC

105 :
RESOLUCION

Fs 2,400.00 9,366.00

390.25

1. EMISION DE RESOLUCIONES EN ATENCION A LAS SOLICITUDES Y/O ESCRITOS PRESENTADOS.
2. EMISION DE RESOLUCIONES DE SUSPENSION Y DE ATENCION DE SOLICITUDES Y/O ESCRITOS PRESENTADOS
3. EMISION DE RESOLUCIONES DE SUSPENSION Y DE ATENCION DE SOLICITUDES Y/O ESCRITOS PRESENTADOS
4. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCION A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRAMITE DEL PEC.
5. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCION A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRAMITE DEL PEC.
6. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCION A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRAMITE DEL PEC.
7. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCION A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRAMITE DEL PEC.
8. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCION A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRAMITE DEL PEC.
9. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCION A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRAMITE DEL PEC.
10. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCION A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRAMITE DEL PEC.
11. SE PROCEDIÓ A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSION VINCULADAS AL

Fh 0.00

0.00

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCIÓN A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRÁMITE DEL PEC.
 12. SE PROCEDIO A EMITIR LAS RESOLUCIONES DE SUSPENSIÓN VINCULADAS AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA, Y LAS RESOLUCIONES EN ATENCIÓN A LOS ESCRITOS PRESENTADOS EN EL TRÁMITE DEL PEC.

MOTIVO:

1. Corresponde a la cantidad caponera emitidas correspondiese al año 2019
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
10. Actividad realizada, correspondiente al mes de enero.
11. Actividad realizada, correspondiente al mes de enero.
12. Actividad realizada, correspondiente al mes de enero.

MOTIVO:

19A0000601276 - EMISIÓN DE CUPONERAS

144 :
CONTRIBUYENTE

F5	46,900.00	46,771.00	99.72
F5	0.00	0.00	0.00
F5	1,200.00	1,717.00	143.08

19A0000601284 - ATENCIÓN DE EXPEDIENTES TRIBUTARIOS

036 :
DOCUMENTO

F5	300.00	629.00	209.67
F5	300.00	629.00	209.67

19A0000601289 - DETERMINACIÓN DE DEUDA POR FISCALIZACIÓN

105 :
RESOLUCION

F5	300.00	629.00	209.67
----	--------	--------	--------

1. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
2. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
3. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
4. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
5. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
6. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
7. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
8. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
9. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
10. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
11. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.
12. Resolución Subgerencial, por solicitudes como Compensaciones, Prescripciones, Beneficio de Pensionistas y Adulto Mayor, entre otros) efectuada por un contribuyente.

MOTIVO:

1. durante el I trimestre la prioridad se centro en la emisión mecanizada de los tributos 2019 por lo cual no se ejecutaron inspecciones oculares que genere determinación por deuda fiscalizada
2. durante el I trimestre la prioridad se centro en la emisión mecanizada de los tributos 2019 por lo cual no se ejecutaron inspecciones oculares que genere determinación por deuda fiscalizada
3. durante el I trimestre la prioridad se centro en la emisión mecanizada de los tributos 2019 por lo cual no se ejecutaron inspecciones oculares que genere

determinación por deuda fiscalizada

- 4.
- 5.
- 6.
7. Se realizaron inspecciones oculares solicitadas por los contribuyentes.
8. Se realizaron inspecciones oculares solicitadas por los contribuyentes.
9. Se dio inicio a la emisión de requerimientos formales de fiscalización, de conformidad con el Art. 3º de la Ordenanza N° 382/MDM la Segunda Etapa
10. Se emittieron Resoluciones de Determinación (Predial y Arbitrios) y Resoluciones de Multa.
11. Se emittieron Resoluciones de Determinación (Predial y Arbitrios) y Resoluciones de Multa.
12. Se emittieron Resoluciones de Determinación (Predial y Arbitrios) y Resoluciones de Multa.

MOTIVO:

1. corresponde para el mes de setiembre
2. corresponde para el mes de setiembre
3. corresponde para el mes de setiembre
4. corresponde para el mes de setiembre
5. corresponde para el mes de setiembre
6. corresponde para el mes de setiembre
7. corresponde para el mes de setiembre
8. corresponde para el mes de setiembre
9. Se realizó la ejecución de la presente meta, sin embargo la Ratificación de Ordenanza sobre el monto de derecho Emisión Mecanizada de Valores para contribuyente, se podrá realizar hasta el último día hábil del mes de diciembre
10. Actividad realizada, correspondiente al mes de septiembre.
11. Actividad realizada, correspondiente al mes de septiembre.
12. Actividad realizada, correspondiente al mes de septiembre.

MOTIVO:

1. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
2. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
3. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
4. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
5. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
6. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
7. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
8. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
9. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
10. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
11. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.
12. CORRESPONDE A LA GESTIÓN DE COBRANZA VISTAS, SMS, CORREOS, LLAMADAS, SEGUN INFORMES DEL AREA RESPONSABLE.

MOTIVO:

FS	61,879.00	69,793.00	112.79
----	-----------	-----------	--------

037 : DOCUMENTO EMITIDO

19A0000601315 - EMISION, TRANSFERENCIA Y QUIEBRE DE VALORES DE COBRANZA

Fn	0.00	0.00	0.00
----	------	------	------

036 : DOCUMENTO

19A0000601294 - DETERMINACIÓN DE LAS TASAS DE ARBITRIOS MUNICIPALES Y MONTO POR DERECHO DE EMISION MECANIZADA

FS	1.00	1.00	100.00
----	------	------	--------

Fn	92,102.00	0.00	0.00
----	-----------	------	------

19A0000601306 - GESTIÓN DE COBRANZA DOMICILIARIA TELEFÓNICA Y OTRAS

001 : ACCION

FS	1,306,640.00	1,360,864.00	104.15
----	--------------	--------------	--------

Fn	245,503.00	0.00	0.00
----	------------	------	------

19A0000601315 - EMISION, TRANSFERENCIA Y QUIEBRE DE VALORES DE COBRANZA

REALIZADAS POR CADA UNA DE LAS SUBGERENCIAS
 11. CORRESPENDE A LOS INFORMES A LA ALTA DIRECCIÓN SOBRE ACCIONES REALIZADAS POR CADA UNA DE LAS SUBGERENCIAS
 12. CORRESPENDE A LOS INFORMES A LA ALTA DIRECCIÓN SOBRE ACCIONES REALIZADAS POR CADA UNA DE LAS SUBGERENCIAS

19A0000602825 - EMISIÓN DE HABILITACIÓN URBANA Y RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACION URBANA	105 : RESOLUCION	Fs	12.00	10.00	83.33	1.	1.	REALIZADAS POR CADA UNA DE LAS SUBGERENCIAS
					4.	2.	2.	
					3.	3.	3.	Informe N° 644-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					4.	4.	4.	
					5.	5.	5.	
					6.	6.	6.	
					7.	7.	7.	
					8.	8.	8.	
					9.	9.	9.	
					10.	10.	10.	
					11.	11.	11.	
					12.	12.	12.	
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.

19A0000602826 - ESTUDIOS TÉCNICOS - HABILITACION URBANA DE OFICIO	051 : EXPEDIENTE	Fs	12.00	11.00	91.67	1.	1.	REALIZADAS POR CADA UNA DE LAS SUBGERENCIAS
					4.	2.	2.	
					3.	3.	3.	Informe N° 644-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					4.	4.	4.	
					5.	5.	5.	
					6.	6.	6.	
					7.	7.	7.	
					8.	8.	8.	
					9.	9.	9.	
					10.	10.	10.	
					11.	11.	11.	
					12.	12.	12.	
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.

19A0000602827 - PLANES ESPECIFICOS	096 : PROYECTO	Fs	6.00	37.00	616.67	1.	1.	REALIZADAS POR CADA UNA DE LAS SUBGERENCIAS
					4.	2.	2.	
					3.	3.	3.	Informe N° 649-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					4.	4.	4.	
					5.	5.	5.	Informe N° 649-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					6.	6.	6.	
					7.	7.	7.	Informe N° 649-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					8.	8.	8.	
					9.	9.	9.	
					10.	10.	10.	
					11.	11.	11.	
					12.	12.	12.	
								MOTIVO:
								1.
								2.
								3.
								4.
								5.
								6.
								7.
								8.
								9.
								10.
								11.
								12.

19A0000602846 - ATENCIÓN DE SOLICITUDES PARA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL	113 : UNIDAD CATASTRADA	Fs	6,000.00	2,575.00	42.92	1.	1.	REALIZADAS POR CADA UNA DE LAS SUBGERENCIAS
		Fn	80,342.00		2.	2.	2.	
					3.	3.	3.	Informe N° 649-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					4.	4.	4.	
					5.	5.	5.	Informe N° 649-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					6.	6.	6.	
					7.	7.	7.	Informe N° 649-2019-MDLM/GDUE-SGHUPUC
					8.	8.	8.	
					9.	9.	9.	

2. A LA ESPERA DE LA EVALUACION Y APROBACION DEL NUEVO PLAN INTEGRAL
 3. A LA ESPERA DE LA EVALUACION Y APROBACION DEL NUEVO PLAN INTEGRAL
 4. Pendiente la aprobación del nuevo Plan Integral de Uso de la Vía Pública.
 5. Pendiente la aprobación del nuevo Plan Integral de Uso de la Vía Pública.
 6. Pendiente la aprobación del nuevo Plan Integral de Uso de la Vía Pública.
 7. Pendiente la aprobación del nuevo Plan Integral de Uso de la Vía Pública.
 8. Pendiente la aprobación del nuevo Plan Integral de Uso de la Vía Pública.
 9. Pendiente la aprobación del nuevo Plan Integral de Uso de la Vía Pública.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

19A0000602864 - EMISION DE AUTORIZACIONES DE ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS

105 : RESOLUCION

Fn 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
 FS 36.00 62.00 172.22
 MOTIVO:

1. NO HUBO MAS INGRESO DE AUTORIZACIONES
2. NO HUBO MAS INGRESO DE AUTORIZACIONES
3. NO HUBO MAS INGRESO DE AUTORIZACIONES
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

19A0000602872 - INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

063 : INSPECCION

FS 1,860.00 2,333.00 125.43
 Fn 96,918.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
 MOTIVO:

- 1.
2. MENOR CANTIDAD DE DIAS HÁBILES PARA CULMINAR TRÁMITES
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

19A0000602890 - EMISION DE CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACION

105 : RESOLUCION

FS 135.00 189.00 140.00 5.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

Fn 179,517.00 0.00 0.00
 SE HA DISMINUIDO EL INGRESO DE SOLICITUDES DE CONFORMIDAD DE OBRA POR FACTORES EXTERNOS (ADMINISTRADOS).
 10. DISMINUCION EN EL INGRESO DE EXPEDIENTES POR FACTORES EXTERNOS (ADMINISTRADOS) Y ADECUACION DE NUEVA NORMATIVA (NUEVO REGLAMEN LEX 29090 Y NUEVO TUO LEY 27806)
 11. DISMINUCION EN EL INGRESO DE EXPEDIENTES POR FACTORES EXTERNOS (ADMINISTRADOS) Y ADECUACION DE NUEVA NORMATIVA (NUEVO REGLAMEN LEX 29090 Y NUEVO TUO LEY 27806)
 12. DISMINUCION EN EL INGRESO DE EXPEDIENTES POR FACTORES EXTERNOS (ADMINISTRADOS) Y ADECUACION DE NUEVA NORMATIVA (NUEVO REGLAMEN LEX 29090 Y NUEVO TUO LEY 27806)

19A0000602067 - ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN 046 : ESTUDIO

F3	8.00	7.00	87.50	1.	MOTIVO:
				2.	
				3.	Corresponde a la elaboración de las fichas de registro 7A, contenidos mínimos (correspondiente a la fase de pre inversión)
				4.	
				5.	
				6.	
				7.	
				8.	Corresponde a la elaboración de un perfil relacionado a la rehabilitación de vías del distrito de La Molina
				9.	

Fn 150,000.00 0.00 0.00

- 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

19A0000602078 - OBRAS DE EMERGENCIA 081 : OBRA

F3 1.00 0.00 0.00

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

Fn 3,462,579.00 0.00 0.00

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

F3 1.00 1.00 100.00

19A0001697863 - MEJORAMIENTO DE MUROS DE CONTENCIÓN, VEREDAS, ESCALERAS Y RECUPERACION DE ESPACIOS PUBLICOS AA.HH. VIÑA ALTA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA 112 : UNIDAD

Fn 179,466.00 0.00 0.00

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 4,178,235.00 0.00

OEI.03 - MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LA MOLINA
 AEI.03.01 - PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA FORMULADA E IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LA MOLINA
 19A0000602126 - MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL (VEREDAS, PUENTES PEATONALES, PARADEROS, ETC) 067 : KILOMETRO F3 0.00 0.00 0.00
 Fn 354,682.00 0.00 0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

19A0000602129 - EMISION DE AUTORIZACIONES DE INTERVENCIONES EN LA VIA PUBLICA

008 : AUTORIZACION

FS	1,010.00	754.00	74.65
FN	722,970.00	0.00	0.00

- 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:
1. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN REGISTRO DE AUTORIZACIONES
 2. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN REGISTRO DE AUTORIZACIONES
 3. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN REGISTRO DE AUTORIZACIONES
 4. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
 5. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
 6. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDADNIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMIT
 7. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
 8. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
 9. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
 10. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
 11. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
 12. LA META CORRESPONDE A LAS AUTORIZACIONES PARA INTERVENIR VIA PUBLICA, SEGUN LOS REPORTES EMITIDOS POR LA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD

19A0000602130 - MANTENIMIENTO DE SEÑALIZACION HORIZONTAL

069 : M2

FS	30,000.00	21,280.98	70.94
FN	0.00	0.00	0.00

1. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 2. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 3. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 4. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 5. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 6. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 7. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 8. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 9. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 10. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 11. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
 12. Corresponde a lo M2 de señalizacion horizontal en el distrito
- MOTIVO:

19A0000602132 - MANTENIMIENTO DE SEÑALIZACION VERTICAL

112 : UNIDAD

FS	120.00	969.00	807.50
FN	0.00	0.00	0.00

1. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
2. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
3. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
4. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
5. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
6. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
7. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
8. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
9. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
10. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento

- 11. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento
- 12. corresponde a las señalización con adecuado mantenimiento

MOTIVO:

19A0000602135 - MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACION DE SEMAFOROS 108 : SISTEMA

F3	24.00	32.00	133.33
Fn	0.00	0.00	0.00

- 1. La meta corresponde al mantenimiento de los sistemas (interseccion)
- 2. La meta corresponde al mantenimiento de los sistemas (interseccion)
- 3. La meta corresponde al mantenimiento de los sistemas (interseccion)
- 4. La meta corresponde a los reportes de la subgerencia de obras publicas
- 5. La meta corresponde a los reportes de la subgerencia de obras publicas
- 6. La meta corresponde a los reportes de la subgerencia de obras publicas
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

19A0000602140 - MANTENIMIENTO RED VIAL PARA EL TRANSITO VEHICULAR MOTORIZADO 067 : KILOMETRO

F3	0.00	0.00	0.00
Fn	2,247,693.00	0.00	0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

19A0000602899 - MEJORAMIENTO DE LA CALLE SAMOA URBANIZACION SOL DE LA MOLINA, DISTRITO DE LA MOLINA 081 : OBRA

F3	1.00	0.00	0.00
Fn	384,393.00	0.00	0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

19A0000602900 - CREACION DE INFRAESTRUCTURA PARA LA TRANSTABILIDAD VIAL Y PEATONAL EN LA 4TA Y 5TA ETAPA DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA MUSA DISTRITO DE LA MOLINA 069 : M2

F3	5,297.20	0.00	0.00
Fn	698,298.00	0.00	0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

12.
MOTIVO:

1.
2.
3. corresponde a la ejecución de obra

19A0001697866 - CREACION DE UNA CICLOVIA EN LA ALAMEDA DEL CORREGIDOR Y LA AV. RAUL FERRERO, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA 069 : MZ

Fs	4,037.52	4,037.52	100.00
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

MOTIVO:

1.
2.
3.
4. corresponde a supervisión de obra
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

19A0001697879 - CREACION DE UNA CICLOVIA EN LA ALAMEDA DEL CORREGIDOR Y LA AV. RAUL FERRERO, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA. 109 : SUPERVISION

Fn	40,501.00	0.00	0.00
10.			
11.			
12.			

MOTIVO:

1. LA META SE REPROGRAMÓ A PARTIR DEL MES DE FEBRERO.
2. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
3. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
4. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
5. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
6. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
7. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
8. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
9. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
10. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
11. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
12. LA META CORRESPONDE A LOS REPORTES DE LA SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

19A0001698397 - MANTENIMIENTO RED VIAL PARA EL TRANSITO VEHICULAR MOTORIZADO. 069 : MZ

Fn	0.00	0.00	0.00
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

MOTIVO:

19A0001727983 - MEJORAMIENTO DEL JR. RIO HUALLAGA URBANIZACION VALLE DE LA MOLINA 069 : MZ

Fs	1,247.00	1,194.00	95.75
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 73.89
 7. LA OBRA SE CULMINO CON EL 95.75 % DEL TOTAL DE METAS PLANTeadAS EN
 EL EXPEDIENTE TECNICO Y EL MONTO CONTRATADO

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

6. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 63.85
 7. LA OBRA SE CULMINO CON EL 97.85 % DEL TOTAL DE METAS PLANTeadAS EN
 EL EXPEDIENTE TECNICO Y EL MONTO CONTRATADO.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

9. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 77.49

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

19A0001728249 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE
 TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS VIAS INTERNAS
 DE LA URBANIZACION COYIMA DEL DISTRITO DE LA MOLINA.

109 :
 SUPERVISION

Fn 154,410.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

19A0001728295 - CREACION DE UNA CICLOVIA EN LA AV.
 ALAMEDA DEL CORREGIDOR TRAMO AV. RAUL FERRERO HASTA LA
 AV. LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA

069 : MZ

Fs 6,486.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

19A0001728134 - MEJORAMIENTO DE LA CALLE SAMOA
 URBANIZACION SOL. DE LA MOLINA, DISTRITO DE LA MOLINA

069 : MZ

Fs 1,703.00 1,666.00 97.83

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

AEI.03.02 - MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN PERMANENTE DEL ORNATO PÚBLICO EN EL DISTRITO. FINANCIERO S/ 12,704,292.00 0.00

Fn 733,710.00 0.00

- 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

Fs 1,439.00 2,241.00

1. corresponde a los informes dirigidos a la alta dirección generados por sus diferentes subgerencias
 2. corresponde a los informes dirigidos a la alta dirección por sus diferentes subgerencias
 3. corresponde a los informes dirigidos a la alta dirección generados por sus diferentes subgerencias
 4. corresponde a los informes dirigidos a la alta dirección generados por sus diferentes subgerencias
 5. corresponde a los informes dirigidos a la alta dirección generados por sus diferentes subgerencias
 6. corresponde a los informes dirigidos a la alta dirección generados por sus diferentes subgerencias
 7. corresponde a los documentos emitidos a fin de dar atención a diversas solicitudes de responsabilidad del área
 8. corresponde a los documentos emitidos a fin de dar atención a diversas solicitudes de responsabilidad del área
 9. corresponde a los documentos emitidos a fin de dar atención a diversas solicitudes de responsabilidad del área
 10. corresponde a los documentos emitidos a fin de dar atención a diversas solicitudes de responsabilidad del área
 11. corresponde a los documentos emitidos a fin de dar atención a diversas solicitudes de responsabilidad del área
 12. corresponde a los documentos emitidos a fin de dar atención a diversas solicitudes de responsabilidad del área
- MOTIVO:

Fn 535,237.00 0.00

19A0000601999 - PLANEAMIENTO, ORGANIZACIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS 036 : DOCUMENTO

Fs 360.00 1,418.00

1. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 2. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 3. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 4. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 5. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 6. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 7. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 8. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 9. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 10. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 11. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
 12. Según reporte del total de expedientes atendidos por los supervisores del área
- MOTIVO:

Fn 6,757,867.00 0.00

19A0000602162 - GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS - SERVICIOS PÚBLICOS 036 : DOCUMENTO

19A0000602166 - MANTENIMIENTO DE ORNATO PÚBLICO 065 : INTERVENCIÓN

Fs 96.00 95.00

- 98.96 1. Según el informe del encargado de la actividad de ornato público
2. Según el informe del encargado de la actividad de ornato público

19A0001716582 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DEL PARQUE ASTURIAS EN LA URBANIZACIÓN LA CAPILLA, DISTRITO DE LA MOLINA 112 : UNIDAD FS 1.00 1.00 100.00

1. Corresponde a saldo de liquidación del año 2019
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

19A0001716582 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DEL PARQUE BADAJOZ DE LA URBANIZACIÓN LA CAPILLA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA 112 : UNIDAD FS 1.00 1.00 100.00

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

19A0001716583 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE TERUEL DE LA URBANIZACIÓN LA CAPILLA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA 070 : M3 FN 383,657.00 0.00 0.00

10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

19A0001716586 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE NIÑO JESUS DE LA URBANIZACIÓN PORTADA DEL SOL, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA 112 : UNIDAD FS 2.00 1.00 50.00

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.
 11.
 12.
 MOTIVO:

19A0001716587 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE N 26 DE LA URBANIZACIÓN PORTADA DEL SOL, DISTRITO 112 : UNIDAD FS 2.00 1.00 50.00

1.
 2.

3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
MOTIVO:							

F5	64,842.00	32,421.00	50.00	1.
				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
				7.
				8.
				9.
				10.
				11.
				12.
MOTIVO:				

19A0001716589 - MEJORAMIENTO DE LA CONDUCCION DEL CANAL EN EL AA:HH. CERRO LA MOLINA ALTA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA

073 : METRO

FN 151,530.00 0.00

LA OBRA SE CULMINO CON EL 95% DEL TOTAL DE METAS PLANTEADAS EN EL EXPEDIENTE TECNICO Y EL MONTO CONTRATADO.

F5	251.00	251.00	100.00	1.
				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
				7.
				8.
				9.
				10.
				11.
				12.
MOTIVO:				

19A0001728284 - MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE HEROES COMBATIENTES DE 1941 EN LA URB. SIRIUS II DEL DISTRITO DE LA MOLINA

069 : M2

FN 0.00 0.00

LA OBRA SE CULMINO CON EL 95% DEL TOTAL DE METAS PLANTEADAS EN EL EXPEDIENTE TECNICO Y EL MONTO CONTRATADO.

F5	1.00	1.00	100.00	1.
				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
				7.
				8.
				9.
				10.
				11.
				12.
MOTIVO:				

19A0001728285 - MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE HEROES COMBATIENTES DE 1941 EN LA URB. SIRIUS II DEL DISTRITO DE LA MOLINA.

109 : SUPERVISION

FN 7,000.00 0.00

LA SUPERVISION DE OBRA SE CULMINO CON EL 100% DEL MONTO DEL CONTRATO

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 10,740,488.00 0.00 50.00
 AEI:03.03 - PLAN ESTRATEGICO DE MOVILIDAD SOSTENIBLE ELABORADO EN BENEFICIO DEL DISTRITO DE LA MOLINA.
 19A0001728297 - CREACION DE UNA CICLOVIA EN LA AV. 054 : EXPEDIENTE FS 2.00 1.00

ALAMEDA DEL CORREGIDOR TRAMO AV. RAUL FERRERO HASTA LA TECNICO AV. LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA.

1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.	ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO					
9.						
10.		0.00				
11.						
12.						

MOTIVO:

TOTAL POR AEI 33,177.00 0.00

AEI.03.04 - CONTROL DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE FORMA OPORTUNA EN LA RED VIAL DISTRITAL EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA MOLINA.

1.						
2.						
3.						
4.		1.00		1.00	100.00	
5.						
6.	Segun reporte de la subgerencia de obras públicas					
7.						
8.						
9.						
10.				0.00		
11.						
12.						

MOTIVO:

TOTAL POR AEI 625,944.00 0.00

AEI.04.03 - SERVICIOS EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO.

1.						
2.						
3.						
4.		1.00		1.00	100.00	
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.				0.00		
11.						
12.						

MOTIVO:

TOTAL POR AEI 61,147.00 0.00

AEI.05.03 - ATENCION PRIORITARIA A PERSONAS ADULTAS MAYORES EN LOS CENTROS INTEGRALES DEL ADULTO MAYOR.

1.						
2.						
3.						
4.		1,118.00		841.00	75.22	
5.						
6.						
7.						

MOTIVO:

19A0001728125 - CONSTRUCCION DEL CENTRO CULTURAL Y BIBLIOTECA MUNICIPAL EN LA ZONA SUR, DISTRITO DE LA MOLINA SUPERVISION 109 ;

19A0001712157 - AMPLIACION DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR LA MOLINA -LIMA-LIMA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA

069 : MZ

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

FINANCIERO S/ 1,118.00 841.00 75.22

FINANCIERO S/ 4,746,468.00 0.00

FINANCIERO S/ 61,147.00 0.00

19A0001712170 - AMPLIACION DEL CENTRO INTEGRAL DEL
 ADULTO MAYOR LA MOLINA -LIMA-LIMA, DISTRITO DE LA MOLINA SUPERVISION
 - LIMA - LIMA.

109 :
 SUPERVISION

TOTAL POR AEI

FINANCIERO S/

4,949,746.00

0.00

DEI.08 - PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA
 AEI.08.02 : MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA.

12.00

12.00

100.00

1. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
2. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
3. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
4. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
5. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
6. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
7. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
8. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
9. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
10. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
11. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
12. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica

MOTIVO:

19A0000602182 - GESTION DE LOS SERVICIOS PRESTADOS -
 PROGRAMA DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

001 : ACCION

61,000.00

0.00

0.00

1. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
2. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
3. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
4. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
5. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
6. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
7. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
8. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
9. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
10. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
11. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica
12. Según el informe del encargado de la actividad de Limpieza Publica

MOTIVO:

19A0000602226 - SERVICIO DE BARRIDO DE VIAS

154 : METRO
 LINEAL

0.00

47,575,128.00

0.00

1. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrio (diario).
2. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrio (diario).
3. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrio (diario)
4. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrio (diario)
5. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrio (diario)
6. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrio (diario)

8. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 65.56
9. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 72.22
10. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 73.70
11. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 75.26
12. LA OBRA SE VA EJECUTANDO CON UN AVANCE REAL EJECUTADO DEL 75.26

19A0001706972 - SERVICIO DE BARRIDO DE VIAS 067 : KILOMETRO

FN 233,715.00 0.00

0.00

7. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrido (diario)
8. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrido (diario)
9. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrido (diario)
10. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrido (diario)
11. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrido (diario)
12. Reporte del supervisor de campo respecto a las zonas de barrido (diario)

MOTIVO:

19A000602229 - SERVICIO DE ERRADICACION DE RESIDUOS 111 : TONELADA

Fm 0.00 0.00

0.00

1. No se genero residuos del tipo desmonte de consideración. Fueron atendido por personal de limpieza
2. No se genero residuos del tipo desmonte de consideración. Fueron atendido por personal de limpieza
3. Según el informe trimestral del encargado de la actividad de Limpieza Pública
4. No se genero residuos del tipo desmonte de consideración. Fueron atendido por personal de limpieza
5. No se genero residuos del tipo desmonte de consideración. Fueron atendido por personal de limpieza
6. Según el informe trimestral del encargado de la actividad de Limpieza Pública
7. No se genero residuos del tipo desmonte de consideración. Fueron atendido por personal de limpieza
8. No se genero residuos del tipo desmonte de consideración. Fueron atendido por personal de limpieza
9. Según el informe trimestral del encargado de la actividad de Limpieza Pública
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

19A0001706972 - SERVICIO DE BARRIDO DE VIAS 067 : KILOMETRO

Fs 47,575,128.00 47,575,129.68

100.00

1. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
2. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
3. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
4. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
5. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
6. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
7. Reporte del supervisor de campo respecto al servicio prestado por la empresa prestadora del servicio
8. Reporte del supervisor de campo respecto al servicio prestado por la empresa prestadora del servicio
9. Reporte del supervisor de campo respecto al servicio prestado por la empresa prestadora del servicio
10. Reporte del supervisor de campo respecto al servicio prestado por la empresa prestadora del servicio
11. Reporte del supervisor de campo respecto al servicio prestado por la empresa prestadora del servicio
12. Reporte del supervisor de campo respecto al servicio prestado por la empresa prestadora del servicio

MOTIVO:

19A0001706972 - SERVICIO DE ERRADICACION DE RESIDUOS 111 : TONELADA

Fm 9,432,300.00

0.00

1. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
2. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
3. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
4. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
5. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio

MOTIVO:

19A0001706972 - SERVICIO DE ERRADICACION DE RESIDUOS 111 : TONELADA

Fs 54,000.00 43,171.05

79.95

1. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
2. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
3. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
4. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
5. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio

MOTIVO:

19A0001706972 - SERVICIO DE ERRADICACION DE RESIDUOS 111 : TONELADA

Fs 54,000.00 43,171.05

79.95

1. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
2. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
3. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
4. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
5. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio

MOTIVO:

Fn 11,661,240.00

- 6. la meta corresponde a las liquidaciones emitidas por la empresa prestadora del servicio
- 7.
- 8.
- 9. 0.00
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

Fs 14,160.00

17.36

Fn 2,008,970.00

- 10. Segun las boletas del relleno sanitario
- 11. No se detecto acumulacion en este mes
- 12. Segun las boletas del relleno sanitario

MOTIVO:

Fs 4,720.00

17,360.00

Fn 0.00

- 11. SEGUN INFORME MENSUAL ELABORADO POR EL COORDINADOR DE LIMPIEZA PUBLICA
- 12. SEGUN INFORME MENSUAL ELABORADO POR EL COORDINADOR DE LIMPIEZA PUBLICA

MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 42,261,843.00

0.00

19A0001706928 - PROGRAMA DE SEGREGACION EN LA FUENTE - 111 : TONELADA LA MOLINA ECOREGICLA

Fs 264.00

316.89

Fn 167,497.00

- 1. La meta comprende la suma de la cantidad segregada en la planta de tratamiento además de lo acopiado por recicladores del distrito
- 2. La meta comprende la suma de la cantidad segregada en la planta de tratamiento además de lo acopiado por recicladores del distrito
- 3. La meta comprende la suma de la cantidad segregada en la planta de tratamiento además de lo acopiado por recicladores del distrito
- 4. La meta comprende la suma de la cantidad segregada en la planta de tratamiento además de lo acopiado por recicladores del distrito
- 5. La meta comprende la suma de la cantidad segregada en la planta de tratamiento además de lo acopiado por recicladores del distrito
- 6. La meta comprende la suma de la cantidad segregada en la planta de tratamiento además de lo acopiado por recicladores del distrito
- 7. Solo considera lo recolectado en la planta de reciclaje de la Municipalidad La Molina. Según informe mensual
- 8. Solo considera lo recolectado en la planta de reciclaje de la Municipalidad La Molina. Según informe mensual
- 9. Solo considera lo recolectado en la planta de reciclaje de la Municipalidad La Molina. Según informe mensual

19A0001708311 - EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN
 CIUDADANA EN EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

086 : PERSONA

F5 4,200.00 5,225.00 124.40
 F5 63,561.00

10. Solo considera lo recolectado en la planta de reciclaje de la Municipalidad de La Molina. Según Informe mensual
 11. Solo considera lo recolectado en la planta de reciclaje de la Municipalidad de La Molina. Según informe mensual
 12. Solo considera lo recolectado en la planta de reciclaje de la Municipalidad de La Molina. Según Informe mensual
- MOTIVO:
1. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 2. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 3. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 4. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 5. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 6. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 7. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 8. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 9. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 10. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 11. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA
 12. LA INFORMACIÓN CORRESPONDE A LA ESTADÍSTICA ELABORADA POR LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y RESPONSABLES DEL PROGRAMA

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 226,058.00 0.00

19A000602177 - MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ÁREAS VERDES PÚBLICAS 069 : M2

F5 24,212,761.00

1. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 2. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 3. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 4. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 5. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 6. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 7. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 8. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 9. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 10. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 11. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
 12. Según el informe del supervisor general de la actividad de mantenimiento de las áreas verdes públicas
- MOTIVO:
- 1.
 - 2.
 - 3.

19A0001697669 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE JERUSALEM DE LA URBANIZACIÓN SOL DE LA MOLINA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA

109 : SUPERVISION

F5 0.00 0.00

- 1.
- 2.
- 3.

19A0001698427 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE JERUSALEM DE LA URBANIZACION SOL DE LA MOLINA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA. 081 : OBRA

Fn	65,214.00	0.00	0.00	0.00	10.	11.	12.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Fs	0.00	0.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.	2.	3.	4.	5.	6.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
3. corresponde a la ejecución de obra
4. corresponde a la ejecución de obra
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

19A0001728168 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE N° 16 Y VIAS DE ACCESO EN LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA 069 : M2

Fs	297.00	297.00	100.00	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.			
Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. LA OBRA SE CULMINO CON EL 98.14 % DEL TOTAL DE METAS PLANTeadAS E EL EXPEDIENTE TECNICO Y EL MONTO CONTRATADO
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

19A0001728238 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE N° 16 Y VIAS DE ACCESO EN LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA. 109 : SUPERVISION

Fs	1.00	1.00	100.00	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.			
Fn	7,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. LA SUPERVISION DE OBRA SE CULMINO CON EL 100 % DEL MONTO DEL CONTRATO
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

19A0001728271 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE VALLADOLID Y ZONAS DE ENTRETENIMIENTO URBANIZACION LAS TOMAS DE LA MOLINA VIEJA DEL DISTRITO DE LA MOLINA 070 : M3

Fs	56.00	56.00	100.00	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.
----	-------	-------	--------	----	----	----	----	----	----	----	----

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

5.
6.
7.
8.
9. LA OBRA SE CULMINO CON EL 100 % DEL MONTO DEL CONTRATO
10.
11.
12.
MOTIVO:

19A0001728278 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE VALLADOLID Y ZONAS DE ENTRETENIMIENTO URBANIZACION LAS LOMAS DE LA MOLINA VIEJA DEL DISTRITO DE LA MOLINA. 109 : SUPERVISION

Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	10.
Fs	1.00	1.00	100.00		11.
					12.

MOTIVO:

9. LA SUPERVISION DE OBRA SE CULMINO CON EL 100 % DEL MONTO DEL CONTRATO

19A0001728290 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE N°1 Y ZONAS DE ENTRETENIMIENTO EN LA URBANIZACION LA CAPILLA DEL DISTRITO DE LA MOLINA. 069 : M2

Fn	95,553.00	0.00	0.00	0.00	10.
Fs	120.00	118.00	98.33		11.
					12.

MOTIVO:

9. LA OBRA SE CULMINO CON EL 98.22 % DEL TOTAL DE METAS PLANTEADAS E EL EXPEDIENTE TECNICO Y EL MONTO CONTRATADO

19A0001728291 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE N°1 Y ZONAS DE ENTRETENIMIENTO EN LA URBANIZACION LA CAPILLA DEL DISTRITO DE LA MOLINA. 109 : SUPERVISION

Fn	7,300.00	0.00	0.00	0.00	10.
Fs	1.00	1.00	100.00		11.
					12.

MOTIVO:

9. LA SUPERVISION DE OBRA SE CULMINO CON EL 100 % DEL MONTO DEL CONTRATO

19A0001728292 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE ISLAS DEL SOL PRINCIPAL Y ZONAS DE ENTRETENIMIENTO EN LA URBANIZACION ISLA DEL SOL DEL DISTRITO DE LA MOLINA. 069 : M2

Fn	210.00	195.00	92.86		10.
Fs	0.00	0.00	0.00		11.
					12.

MOTIVO:

9. LA SUPERVISION DE OBRA SE CULMINO CON EL 100 % DEL MONTO DEL CONTRATO

19A0001728292 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE ISLAS DEL SOL PRINCIPAL Y ZONAS DE ENTRETENIMIENTO EN LA URBANIZACION ISLA DEL SOL DEL DISTRITO DE LA MOLINA. 069 : M2

Fn	210.00	195.00	92.86		10.
Fs	0.00	0.00	0.00		11.
					12.

MOTIVO:

9. LA SUPERVISION DE OBRA SE CULMINO CON EL 100 % DEL MONTO DEL CONTRATO

19A0001728294 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE ISLAS DEL SOL PRINCIPAL Y ZONAS DE ENTRENAMIENTO EN LA URBANIZACION ISLA DEL SOL DEL DISTRITO DE LA MOLINA.

109 : SUPERVISION

F5	1.00	1.00	100.00
Fn	7,300.00	0.00	0.00

- 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 8. LA OBRA SE CULMINO CON EL 92.89 % DEL TOTAL DE METAS PLANTeadAS EN EL EXPEDIENTE TECNICO Y EL MONTO CONTRATADO
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 8. LA SUPERVISION DE OBRA SE CULMINO CON EL 100 % DEL MONTO DEL CONTRATO
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.

TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	25,496,559.00	0.00
---------------	---------------	---------------	------

CENTRO DE COSTO: 02.09 - GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTION DE RIESGO DE DESASTRES

OEI.01 - REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACION DEL DISTRITO DE LA MOLINA
 AEI.01.01 PATRULLAJE MUNICIPAL INTEGRADO POR SECTORES EN EL DISTRITO DE LA MOLINA

F5	7.00	23.00	328.57
Fn	1,608,048.00	0.00	0.00

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
 - 11.
 - 12.
- MOTIVO:

19A0000595889 - PATRULLAJE MUNICIPAL PREVENTIVO-DISUASIVO

065 : INTERVENCION

F5	27,000.00	47,170.00	174.70
Fn	6,295,685.00	0.00	0.00

1. CORRESPONDE A LAS INTERVENCIONES REALIZADAS POR EL SERENAZGO SEGUN LOS REPORTES DE LA CENTRAL DE SEGURIDAD INTEGRAL
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. Las cámaras y alarmas vecinales se encuentran en proceso de mantenimiento a cargo de la Gerencia de Tecnologías de la Información, toda vez que la Subgerencia de Serenazgo es solo Área Usuaría.
8. Las cámaras y alarmas vecinales se encuentran en proceso de mantenimiento a cargo de la Gerencia de Tecnologías de la Información, toda vez que la Subgerencia de Serenazgo es solo Área Usuaría.
9. Las cámaras y alarmas vecinales se encuentran en proceso de mantenimiento a cargo de la Gerencia de Tecnologías de la Información, toda vez que la Subgerencia de Serenazgo es solo Área Usuaría.
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. Durante el mes de Julio solo se realizo mantenimiento a las motocicletas (2) y camionetas asignadas para patrullaje (25).
8. Durante el mes de Agosto solo se realizo mantenimiento a las motocicletas (03) y camionetas asignadas para patrullaje (25).
9. Durante el mes de Setiembre solo se realizo mantenimiento a las camionetas asignadas para patrullaje (25).
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
12. De acuerdo al informe de conformidad

MOTIVO:

19A0001738610 - CREACION DE CENTROS DE ATENCION INMEDIATA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA

051 : EXPEDIENTE

19A0000596153 - ACCIONES DE PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN CON COMUNIDAD EN GENERAL

FS 180.00 713.00 396.11

FS 926,461.00 0.00 0.00

FS 1,864,129.00 0.00 0.00

FS 1.00 1.00 100.00

FS 28,000.00 0.00 0.00

TOTAL POR AEL 10,722,323.00 0.00 61.90

FINANCIERO SI 21.00 13.00

MAE.01.02 - COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA PERMANENTE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.

557 : JUNTA VECEAL

1. LA OFICINA DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LAS COMISARIAS NO EJECUTIVAS DE LAS ACTIVIDADES (JUNTAS VECEALES) HASTA EL MES DE MARZO

2.

3.

4.

19A0000597181 - FORMULAR Y EVALUAR EL PLAN DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA 036 : DOCUMENTO

Fn	2,588,320.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	1. CORRESPONDE AL PLAN DE ACCION DE SEG. CIUDADANA 2019 PRESENTADO A MININTER Y AL CONESEC.
Fs	3.00	6.00	0.00	0.00	0.00	3. CORRESPONDE AL PLAN ACTUALIZADO APROBADO POR ACUERDO DE CONCE.	2.
Fn	2,590,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.	4.
						11.	5.
						12.	6.
							7.
							8.
							9.
							10.
							11.
							12.

19A0000597153 - DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES 248 : REPORTE

Fn	58,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. CORRESPONDE A LOS INFORMES GENERADOS SOBRE INCIDENCIAS EN EL DISTRITO
Fs	12.00	9.00	0.00	0.00	0.00	75.00	2.
Fn	58,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.	3.
						4.	4.
						5.	5.
						6.	6.
						7.	7.
						8.	8.
						9.	9.
						10.	10.
						11.	11.
						12.	12.

19A0000597177 - IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES 583 : BRIGADA

Fn	14,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. CORRESPONDE A LOS INFORMES GENERADOS SOBRE INCIDENCIAS EN EL DISTRITO
Fs	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.
Fn	14,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.
						0.00	4.
						0.00	5.
						0.00	6.
						0.00	7.
						0.00	8.
						0.00	9.
						0.00	10.

AEI.02.07 - PROGRAMA DE CARACIGACION EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO EN LA POBLACION

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 58,000.00 0.00

1. CORRESPONDE A LOS INFORMES GENERADOS SOBRE INCIDENCIAS EN EL DISTRITO

2. SE CUMPLIO CON LA EMISION DE REPORTES CORRESPONDIENTES A LO PROGRAMADO.

3. NO SE HA IMPLEMENTADO POR FALTA DE RESOLUCION DE ALCALDIA EL CUA SE ENCUENTRA EN PROCESO ADMINISTRATIVO

19A0000597121 - IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS DE MAYOR INCIDENCIA DE ACCIDENTES DE TRANSITO EN TRANSPORTE TERRESTRE

072 : MAPA

Fs 2.00 2.00 100.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
12. SE REQUIERE EVALUAR LA INFORMACIÓN DEL MES COMPLETO, DEBIDO A LOS FERIADOS POR NAVIDAD Y FIN DE AÑO, PARA EVALUAR LAS SITUACIONES, CAMBIOS O ALTERACIONES QUE SE PRESENTAN

MOTIVO: SE REQUIERE EVALUAR LA INFORMACIÓN DEL IV TRIMESTRE HASTA EL 3 DE DICIEMBRE DE 2019 (mes completo); DEBIDO A LOS FERIADOS POR NAVIDAD Y FIN DE AÑO, PARA EVALUAR LAS SITUACIONES, CAMBIOS O ALTERACIONES QUE SE PRESENTAN Y REALIZAR ACCIONES.

Fs 200.00 0.00 0.00

Fn 0.00 0.00 0.00

1. EN EL PRIMER TRIMESTRE NO SE EJECUTARON LAS METAS, DEBIDO A QUE SE TENIA PREVISTO LA REPROGRAMACIÓN DE LA ACTIVIDAD
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. se modifico la actividad por campaña de educación y seguridad vial
7. se modifico la actividad por campaña de educación y seguridad vial
8. se modifico la actividad por campaña de educación y seguridad vial
9. se modifico la actividad por campaña de educación y seguridad vial
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO:

19A0000597127 - EVALUACIÓN DE ESTUDIOS DE TRANSPORTE Y TRANSITO

201 : INFORME TECNICO

Fs 115.00 158.00 137.39

Fn 0.00 0.00 0.00

1. LOS ESTUDIOS CORRESPONDEN A LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES, REQUERIMIENTOS DE OPINION PARA LA MML.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. SE REALIZAN MAYORES ESTUDIOS, POR SOLICITUDES DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD (REJAS), POR ADECUACION A ORD_383-AMLM que modifica la O 097-AMDLM
8. SE REALIZAN MAYORES ESTUDIOS, POR SOLICITUDES DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD (REJAS), POR ADECUACION A ORD_383-AMLM que modifica la O 097-AMDLM
9. SE REALIZAN MAYORES ESTUDIOS, POR SOLICITUDES DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD (REJAS), POR ADECUACION A ORD_383-AMLM que modifica la O 097-AMDLM
10. SE REALIZAN MAYORES ESTUDIOS POR SOLICITUDES DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD (REJAS), TEMAS DE TRANSITO (REDUCTORES DE VELOCIDAD, SENALIZACIÓN, ZONA RIGIDA)
11. SE REALIZAN MAYORES ESTUDIOS POR SOLICITUDES DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD (REJAS), TEMAS DE TRANSITO (REDUCTORES DE VELOCIDAD, SENALIZACIÓN, ZONA RIGIDA)
12. SE REALIZAN MAYORES ESTUDIOS POR SOLICITUDES DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD (REJAS), TEMAS DE TRANSITO (REDUCTORES DE VELOCIDAD, SENALIZACIÓN, ZONA RIGIDA)

MOTIVO: SE REALIZAN MAYORES ESTUDIOS, POR SOLICITUDES DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD (RELAS), POR ADECUACION A ORD_383-MDLM que modifica la Ord 097 ADLM

19A0000597129 - SERVICIOS DE AUXILIO MECANICO Y GRUA EN VIA PUBLICA DEL DISTRITO

421 : VEHICULOS

FS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
7. SE SOLICITO LA ANULACION DE LA ACTIVIDAD, MEDIANTE INFORME 186-2019-GSGDR-SGTT, DE FECHA 08 DE AGOSTO 2019, POR FALTA DE DISPONIBILIDAD DE GRUAS
8. SE SOLICITO LA ANULACION DE LA ACTIVIDAD, MEDIANTE INFORME 186-2019-GSGDR-SGTT, DE FECHA 08 DE AGOSTO 2019, POR FALTA DE DISPONIBILIDAD DE GRUAS
9. SE SOLICITO LA ANULACION DE LA ACTIVIDAD, MEDIANTE INFORME 186-2019-GSGDR-SGTT, DE FECHA 08 DE AGOSTO 2019, POR FALTA DE DISPONIBILIDAD DE GRUAS
- 10.
- 11.
- 12.

MOTIVO: SE SOLICITO LA ANULACION DE LA ACTIVIDAD, MEDIANTE INFORME 186-2019-GSGDR-SGTT, DE FECHA 08 DE AGOSTO 2019, POR FALTA DE DISPONIBILIDAD DE GRUAS

FS	880.00	1,191.00	135.34	6.	7.
----	--------	----------	--------	----	----

19A0001695598 - CAMPAÑAS DE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL

088 : PERSONA CAPACITADA

Fn	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
----	------	------	------	------	------

- 10.
11. AUMENTO POR CAMPAÑA DE BUS ESCUELA CON APOYO DEL TOURING Y AUTOMOVIL CLUB DEL PERU Y LA SUBGERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y TURISMO EN 3 COLEGIOS DEL DISTRITO DE LA MOLINA, ADEMÁS LAS CAPACITACIONES POR EL PLAN MOLTITAXI
12. CAMPAÑA DE BUS ESCUELA CON APOYO DEL TOURING Y AUTOMOVIL CLUB D PERU Y LA SUBGERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y TURISMO EN COLEGIOS DEL DISTRITO DE LA MOLINA, ADEMÁS DE LAS CAPACITACIONES POR EL PLAN MOLTITAXI

MOTIVO: SE TIENE LA NECESIDAD DE REALIZAR CAMPAÑAS VIALES A CONDUCTORES DEL PROGRAMA MOLTITAXI AUMENTO POR CAMPAÑA DE SEGURIDAD VIAL EN FORMA MASIVA EN INTERSECCIONES VIALES Y EN COLEGIOS ALEDAÑOS, LANZADA POR LA FUNDACION TRANSITTEMOS EN 6 DISTRITOS (Miraflores, San Borja, Lima, San Martín de Porres, La Victoria y nuestro distrito La Molina).

CENTRO DE COSTO: 02.10 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO

0E1.04 - CONTRIBUIR AL LOGRO DE APRENDIZAJE DE LA POBLACION AEL.04.01 - APOYO MUNICIPAL FOCALIZADO EN II.EE PUBLICAS DEL DISTRITO. 19A0000601819 - SERVICIOS INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL - CUNAD COMUNALES

010 : BENEFICIARIO

TOTAL POR AEL	FINANCIERO S/	814,365.90	0.00	0.00	0.00
---------------	---------------	------------	------	------	------

- 1.
- 2.
3. corresponde a los niña y niños matriculados en I.E.M. Descubriendo Y Cunad Comunales (4)
4. Informacion recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo Y

5. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes mayo
6. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes junio
7. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes julio
8. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes agosto
9. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes septiembre
10. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes octubre
11. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes noviembre
12. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes diciembre

MOTIVO:

19A0000601871 - TALLERES ARTÍSTICOS CULTURALES PARA JOVENES - MOLLJOVEN	088 : PERSONA CAPACITADA	F5	5,760.00	0.00	0.00	170.55	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de enero. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa. 2. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de febrero. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa. 3. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - junio 4. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - mayo 5. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - abril 6. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - junio 7. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - julio 8. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - agosto 9. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - septiembre 10. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - octubre 11. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - noviembre 12. Cantidad de personas capacitadas en talleres productivos, culturales, social y educativos durante el mes de marzo. Información recogida de los informes mensuales emitidos por la encargada del programa Molicasa - diciembre
19A0000601870 - TALLERES CULTURALES Y PRODUCTIVOS - MOLLICASAS.	088 : PERSONA CAPACITADA	Fn	599,210.00	0.00	0.00	170.55	<ol style="list-style-type: none"> 1. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes abril 2. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes mayo 3. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes junio 4. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes julio 5. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes agosto 6. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes septiembre 7. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes octubre 8. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes noviembre 9. Información recopilada de los informes mensuales emitidos por el encargado de Programa. Corresponde a niñas y niños matriculados en IEM Descubriendo y las 4 Cunas Comunales - mes diciembre

19A0000601871 - TALLERES ARTÍSTICOS CULTURALES PARA JOVENES - MOLLJOVEN	088 : PERSONA CAPACITADA	F5	5,760.00	0.00	0.00	170.55	<ol style="list-style-type: none"> 1. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 2. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 3. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 4. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019
---	--------------------------	----	----------	------	------	--------	--

19A0001696747 - LA MOLINAGREA - TALLERES DE CAPACITACIÓN INTEGRAL	010 : BENEFICIARIO	FINANCIERO S/	913,989.00	0.00	0.00	214.11	1.
<ol style="list-style-type: none"> 5. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 6. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 7. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 8. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 9. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 10. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 11. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 12. PROGRAMA NO PRIORIZADO PARA EL AÑO FISCAL 2019 							
MOTIVO:							
<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. Beneficiarios capacitados de talleres en capacitación integral - mes de marzo 4. Beneficiarios capacitados de talleres en capacitación integral - mes de abril 5. Beneficiarios capacitados de talleres en capacitación integral - mes de mayo 6. Beneficiarios capacitados de talleres en capacitación integral - mes de junio 7. Beneficiarios de talleres en capacitación integral - mes de julio 8. Beneficiarios de talleres en capacitación integral - mes de agosto 9. Beneficiarios de talleres en capacitación integral - mes de septiembre 10. Beneficiarios de talleres en capacitación integral - mes de octubre 11. Beneficiarios de talleres en capacitación integral - mes de noviembre 12. Beneficiarios de talleres en capacitación integral - mes de diciembre 							
MOTIVO:							

TOTAL POR AEI
 AEL04.02 - PROGRAMA DE CAPACITACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA A JOVENES DEL DISTRITO

19A0000601837 - CAPACITACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA-CETPRO	010 : BENEFICIARIO	FINANCIERO S/	913,989.00	0.00	0.00	0.00	1.
<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de marzo (el año lectivo empieza en marzo) 4. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de abril 5. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de mayo 6. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de junio 7. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de julio 8. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de agosto 9. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de septiembre 10. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de octubre 11. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de noviembre 12. Reporte de alumnos matriculados y asistentes a las 3 especialidades brindada en el CETPRO. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de diciembre 							
MOTIVO:							

TOTAL POR AEI
 AEL04.03 - SERVICIOS EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO.
 19A0000601863 - SERVICIOS EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL - 006 : ATENCION

19A0000601863 - SERVICIOS EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL - 006 : ATENCION	FINANCIERO S/	43,945.00	0.00	0.00	86.27	1.
<ol style="list-style-type: none"> 1. corresponde al registro de atenciones mensuales en sala de lectura, mes 						

FECHA	DESCRIPCION	FINANCIERO S/	ESTADO DE ABANDONO	MOTIVO:
enero.	2. corresponde al registro de atenciones mensuales en sala de lectura, mes febrero			
marzo	3. corresponde al registro de atenciones mensuales en sala de lectura, mes marzo			
mayo	4. Corresponde al registro de atenciones mensuales en sala de lectura, mes mayo			
julio	5. Corresponde al registro de atenciones mensuales en sala de lectura, mes julio			
agosto	6. Corresponde al registro de atenciones mensuales en sala de lectura, mes agosto			
septiembre	7. Corresponde al registro de atenciones mensuales en salas de lectura, mes septiembre			
octubre	8. Corresponde al registro de atenciones mensuales en salas de lectura, mes octubre			
noviembre	9. Corresponde al registro de atenciones mensuales en salas de lectura, mes noviembre			
diciembre	10. Corresponde al registro de atenciones mensuales en salas de lectura, mes diciembre			

TOTAL POR AEI
 FINANCIERO S/ 219,775.00 0.00

FECHA	DESCRIPCION	FINANCIERO S/	ESTADO DE ABANDONO	MOTIVO:
19A0000601701	19A0000601701 - PROGRAMA DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE			
006	006 : ATENCION			
1,920.00	2,267.00	118.07		

FECHA	DESCRIPCION	FINANCIERO S/	ESTADO DE ABANDONO	MOTIVO:
19A0001697898	19A0001697898 - PROTECCION A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACION DE RIESGO DE DESPROTECCION FAMILIAR			
086	086 : PERSONA			
35,500.00	0.00	0.00		
12.00	14.00	116.67		

MOTIVO:

1. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de enero
2. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado

19A0000601692 - ATENCIÓN PRIORITARIA DESCENTRALIZADA A FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 85,790.00 0.00

- 1. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de enero
- 2. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de febrero
- 3. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de marzo
- 4. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de abril
- 5. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de mayo
- 6. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de junio
- 7. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de julio
- 8. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de agosto
- 9. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de septiembre
- 10. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de octubre
- 11. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de noviembre
- 12. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de diciembre

MOTIVO:

19A0000601692 - ATENCIÓN PRIORITARIA DESCENTRALIZADA A BENEFICIARIO PERSONAS CON DISCAPACIDAD

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 628,743.00 0.00

- 1. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de enero
- 2. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de febrero
- 3. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de marzo
- 4. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de abril
- 5. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de mayo
- 6. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de junio
- 7. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de julio
- 8. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de agosto
- 9. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de septiembre
- 10. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de octubre
- 11. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de noviembre
- 12. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de diciembre

MOTIVO:

19A0000601483 - ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR (CIAM)

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 628,743.00 0.00

- 1. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de enero
- 2. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de febrero
- 3. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de marzo
- 4. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de abril
- 5. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de mayo
- 6. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de junio
- 7. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de julio
- 8. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de agosto

MOTIVO:

AEI.05.04 - ASISTENCIA ALIMENTARIA DE MANEERA FOCALIZADA A LA POBLACION EN RIESGO

TOTAL POR AEI 141,036.00

FINANCIERO S/ 0.00

Fs 0.00

2,231.00

9. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de septiembre
10. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de octubre
11. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de noviembre
12. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de diciembre

MOTIVO:

19A0000601416 - PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

010: BENEFICIARIO

Fn 524,198.00

0.00

1. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de enero
2. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de febrero
3. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de marzo
4. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de abril
5. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de mayo
6. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de junio
7. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de julio
8. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de agosto
9. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de septiembre
10. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de octubre
11. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de noviembre
12. Información recogida de los padrones de beneficiarios de cada comité del Programa Vaso de Leche. Informes mensuales emitidos por el encargado de Programa - mes de diciembre

MOTIVO:

19A0000601433 - OPERACION DE LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO - ULE (SISFOH)

217: HOGAR

Fs 570.00

647.00

1. Información recogida por la Unidad Local de Empadronamiento ULE y registrada y enviada a través del aplicativo SIGOF - Sistema de Focalización Hogares, para la determinación de la clasificación socioeconómica de los potenciales usuarios de Programas Sociales del Estado - mes de enero
2. Información recogida por la Unidad Local de Empadronamiento ULE y registrada y enviada a través del aplicativo SIGOF - Sistema de Focalización Hogares, para la determinación de la clasificación socioeconómica de los potenciales usuarios de Programas Sociales del Estado - mes de febrero
3. Información recogida por la Unidad Local de Empadronamiento ULE y registrada y enviada a través del aplicativo SIGOF - Sistema de Focalización Hogares, para la determinación de la clasificación socioeconómica de los potenciales usuarios de Programas Sociales del Estado - mes de marzo
4. Información recogida por la Unidad Local de Empadronamiento ULE y registrada y enviada a través del aplicativo SIGOF - Sistema de Focalización Hogares, para la determinación de la clasificación socioeconómica de los potenciales usuarios de Programas Sociales del Estado - mes de abril
5. Información recogida por la Unidad Local de Empadronamiento ULE y registrada y enviada a través del aplicativo SIGOF - Sistema de Focalización Hogares, para la determinación de la clasificación socioeconómica de los potenciales usuarios de Programas Sociales del Estado - mes de mayo

19A0001716374 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LAS CAPACIDADES PERSONALES Y SOCIALES DEL HOMBRE Y LA MUJER CON UN ENFOQUE DE GENERO EN LA LOCALIDAD DE LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA

Fs 68,966.00 90,710.00 131.53

Fn 999,386.00 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 1,685,327.00 0.00

OEI.06 - INCREMENTAR EL ACCESO A LA CULTURA Y DIFUSION TURISTICA EN EL DISTRITO AELI.06.01 - SERVICIOS CULTURALES Y TURISTICOS DESCENTRALIZADOS EN EL DISTRITO. 19A0000601367 - SUPERVISAR Y MONITOREAR LAS ACTIVIDADES, 060 : INFORME PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA EL DESARROLLO HUMANO

Fn 459,481.00 0.00

Fs 12.00 12.00

100.00

9. Informe sobre visitas efectivas a niñas y niños menores de 1 año, extracto de la Base de Datos del Aplicativo de las visitas domiciliarias de la Meta: 04,administradas por el MINSA. Corresponsable al mes de septiembre.
 10. Informe sobre visitas efectivas a niñas y niños menores de 1 año, extracto de la Base de Datos del Aplicativo de las visitas domiciliarias de la Meta: 04,administradas por el MINSA. Corresponsable al mes de octubre.
 11. Informe sobre visitas efectivas a niñas y niños menores de 1 año, extracto de la Base de Datos del Aplicativo de las visitas domiciliarias de la Meta: 04,administradas por el MINSA. Corresponsable al mes de noviembre.
 12. Informe sobre visitas efectivas a niñas y niños menores de 1 año, extracto de la Base de Datos del Aplicativo de las visitas domiciliarias de la Meta: 04,administradas por el MINSA. Corresponsable al mes de diciembre.
- MOTIVO:
1. Según Informe de seguimiento POI1 semestre
 2. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el Responsable del Proyecto - mes julio
 3. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el Responsable del Proyecto - mes agosto
 4. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el Responsable del Proyecto - mes septiembre
 5. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el Responsable del Proyecto - mes octubre
 6. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el Responsable del Proyecto - mes noviembre
 7. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el Responsable del Proyecto - mes diciembre
 8. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de enero
 9. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de febrero
 10. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de marzo
 11. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de abril
 12. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de mayo
 13. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de junio
 14. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de julio
 15. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de agosto
 16. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Desarrollo Social, Salud y OMAPEP y Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Turismo - mes de septiembre
 17. Reporte de actividades de los programas de la Subgerencia de Programas Sociales y Salud, Subgerencia de Educación, Cultura y Turismo y Subgerencia de Integración, Deporte y Bienestar Social- mes de octubre

TOTAL POR A/EI		FINANCIERO S/			
AEI.07.02 - ESCUELAS DEPORTIVAS Y RECREATIVAS FOCALIZADAS EN EL DISTRITO.			345,261.00	0.00	
MUNICIPALES					
19A0000601719 - ESCUELAS DEPORTIVAS RECREATIVAS		010 : BENEFICIARIO	176,600.00	0.00	
MUNICIPALES					
TOTAL POR A/EI		FINANCIERO S/	176,600.00	0.00	
AEI.07.03 - CAMPANA MASIVAS DE VACUNACION ANTIRRABICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO.					
MUNICIPALES					
19A0000601716 - ALBERGUE MUNICIPAL PARA MASCOTAS		010 : BENEFICIARIO		73.00	
MUNICIPALES					
TOTAL POR A/EI		FINANCIERO S/		73.00	
AEI.07.03 - CAMPANA MASIVAS DE VACUNACION ANTIRRABICAS DESARROLLADAS EN EL DISTRITO.					
MUNICIPALES					
19A0000601716 - ALBERGUE MUNICIPAL PARA MASCOTAS		010 : BENEFICIARIO		73.00	
MUNICIPALES					
TOTAL POR A/EI		FINANCIERO S/		73.00	

1. Niñas y niños beneficiarios de escuelas municipales deportivas y recreativas. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de enero
2. Niñas y niños beneficiarios de escuelas municipales deportivas y recreativas. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de febrero
3. Niñas y niños beneficiarios de escuelas municipales deportivas y recreativas. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de marzo
4. Niñas y niños beneficiarios de escuelas municipales deportivas y recreativas. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de abril
5. Niñas y niños beneficiarios de escuelas municipales deportivas y recreativas. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de mayo
6. Niñas y niños beneficiarios de escuelas municipales deportivas y recreativas. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de junio
7. No hubo producción debido a que la planta estuvo en mantenimiento
8. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de agosto
9. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de septiembre
10. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de octubre
11. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de noviembre
12. Información recogida de los informes mensuales emitidos por el encargado Programa - mes de diciembre

MOTIVO:

MOTIVO:
 1. La ejecución se sustenta en los informes emitidos por el encargado del programa de veteranía municipal - mes de enero

19A0001738556 - MONITOREAR Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE 060 : INFORME POLITICAS DE CUMPLIMIENTO E INTEGRIDAD

CENTRO DE COSTO: 02.11 - GERENCIA DE CUMPLIMIENTO E INTEGRIDAD

TOTAL POR A/E FINANCIERO S/ 107,339.00 0.00

19A000601717 - PROGRAMA VETERINARIA MUNICIPAL 006 : ATENCION

Fn 15,584.00 0.00

Fs 9,200.00 10,994.00

119.50

100.00

2.00

100.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1.00

2.00

1. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de enero
2. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de febrero
3. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de marzo
4. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de abril
5. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de mayo
6. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de junio
7. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de julio
8. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de agosto
9. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de septiembre
10. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de octubre
11. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de noviembre
12. Reporte de atenciones médicas veterinarias. Información recogida de los Informes mensuales emitidos por el encargado del Programa - mes de diciembre

MOTIVO:

- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11. DETERMINACION DE POLITICAS DE CUMPLIMIENTO E INTEGRIDAD EN LA MUNICIPALIDAD DISTITAL DE LA MOLINA
- 12. DETERMINACION DE POLITICAS DE CUMPLIMIENTO E INTEGRIDAD EN LA MUNICIPALIDAD DISTITAL DE LA MOLINA
- MOTIVO: ADECUAR LAS POLITICAS DE INTEGRIDAD EMITIDAS POR EL GOBIERNO CENTRAL A LA MUNICIPALIDAD DISTITAL DE LA MOLINA

FINANCIERO S/	FINANCIERO S/	TOTAL POR AEL	TOTAL GENERAL
0.00	0.00	0.00	0.00
167,990,763.90	0.00	167,990,763.90	167,990,763.90

IV. CONCLUSIONES

En este presente año el Pliego Municipalidad Distrital de La Molina ha cumplido con los retos planteados respecto a la Evaluación de la Implementación del Plan Operativo y el uso de la herramienta del CEPLAN POI. V.01.

El desarrollo de talleres de capacitación, la asistencia técnica y la apertura de los funcionarios y servidores han contribuido al cumplimiento de este primer informe.

Los Centros de Costo tienen conocimiento de los Planes Institucionales y de su relevancia en el cumplimiento de sus funciones.

Las actividades operativas muestran adecuados niveles de ejecución expresados en porcentajes de avance para este primer trimestre.

Se dieron retrasos en los nuevos registros por parte de CEPLAN puntualmente en el caso de proyectos de inversión respecto a los códigos de la estructura funcional programática.

V. ANEXOS

V.I. Reporte de Evaluación del POI del Anual emitido a través del Aplicativo
CEPLAN V.01

SEGUIMIENTO FISICO-FINANCIERO MENSUALIZADO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2019

Viernes, 31 de enero de 2020

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
 PLEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
 UE - GL : 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

CENTRO COSTO RESPONS. : 01 - CONCEJO MUNICIPAL - ALCALDIA
 CENTRO DE COSTO: 01.01 - SECRETARIA GENERAL
 NRO. REGISTRO: 2026959080

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	%												
				FISICO - FINANCIERO																										
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	AVAN

OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL

AEI.09.03 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.

1	19A0000398719 - APROBACION DE NORMAS EN MATERIA DE COMPETENCIA MUNICIPAL	Fisico	215	20	15	20	16	14	18	20	13	25	10	23	21	215	NORMA	45	14	20	19	18	13	8	7	5	33	10	2	194	90
2	19A0000398725 - ACCIONES DE REGISTROS CIVILES A CARGO DE LA MUNICIPALIDAD DE LA MOLINA	Fisico	1,320	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	1,320	EXPEDIENTE	71	65	91	94	84	62	86	74	100	87	96	99	1,009	76
3	19A0000398735 - ORGANIZACION DE LA DOCUMENTACION OFICIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL Y ALCALDIA	Fisico	607	49	53	52	50	46	49	57	48	60	36	51	56	607	DOCUMENTO	44	236	20	24	42	35	56	5	16	49	31	18	576	94
4	19A0000398746 - BRINDAR ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	Fisico	655	45	55	60	107	114	109	95	95	95	95	95	95	1,060	EXPEDIENTE	89	57	87	107	114	109	109	98	121	130	110	65	1,196	112
				PP- 9001, Proel/Proy: 3999999, Fun: 03, Dn/Fun: 006, Grp/Fun: 0007																											
				Act/Obr: 5000002 - CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR																											
				FFS(./): [1:0][5:1,349,092]																											
				1,349,092																											
				FFS(./): [1:0][5:1,349,092]																											



CENTRO COSTO RESPONS. : 01 - CONCEJO MUNICIPAL - ALCALDIA
 CENTRO DE COSTO: 01.01 - SECRETARIA GENERAL
 NRO. REGISTRO: 2026959183

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	%												
				FISICO - FINANCIERO																										
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	AVAN

OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL

AEI.09.03 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.

1	19A0000398755 - ATENCION AL CIUDADANO	Fisico	217,600	22,400	22,400	17,280	17,280	17,280	17,280	17,280	17,280	17,280	17,280	17,280	17,280	217,600	ATENCIÓN	29,863	24,611	18,738	15,319	20,495	17,377	18,202	17,591	17,345	17,848	18,441	20,184	236,034	108
				Financ.S/., 226,200 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 18,850 226,200																											
				FFS(./): [1:0][5:1,349,092]																											
				1,349,092																											
				FFS(./): [1:0][5:1,349,092]																											

SEGUIMIENTO FISICO-FINANCIERO MENSUALIZADO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2019

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
 PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
 UE - GL : 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

CENTRO COSTO RESPONS. : 01 - CONCEJO MUNICIPAL - ALCALDIA
 CENTRO DE COSTO: 01.02 - GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL
 NRO. REGISTRO: 2026959603

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	AVAN																
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	%	
OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL AEI.09.03 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.																																		
1	19A0000599444 - GESTION DE LA COMUNICACION INSTITUCIONAL INTERNA Y EXTERNA		Fisico	720	94	113	234	273	354	376	150	150	150	150	150	150	2,344	PUBLICACION	94	113	234	273	354	376	323	306	284	272	255	265	3,149	134		
				Financ.S/.	971,049	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	80,921	971,049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Act/Obr: 5000002 - CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR													971,049													0				
				FF(S/.) : [5 : 971,049]																									FF(S/.) : [5 : 971,049]					



CENTRO COSTO RESPONS. : 01 - CONCEJO MUNICIPAL - ALCALDIA
 CENTRO DE COSTO: 01.02 - GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL
 NRO. REGISTRO: 2026959616

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	AVAN															
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	%
OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL AEI.09.03 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.																																	
1	19A0000599570 - GESTION DEL PROTOCOLO INSTITUCIONAL		Fisico	720	127	125	22	26	24	24	24	24	24	24	24	492	PUBLICACION	127	125	22	26	27	20	12	35	42	11	27	24	498	101		
				Financ.S/.	76,072	6,339	6,339	6,339	6,339	6,339	6,339	6,339	6,339	6,342	6,340	76,072	76,072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Act/Obr: 5000002 - CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR													76,072													0			
				FF(S/.) : [5 : 76,072]																									FF(S/.) : [5 : 76,072]				

SEGUIMIENTO FISICO-FINANCIERO MENSUALIZADO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2019

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
 PLEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
 UE - GL : 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

CENTRO COSTO RESPONS. : 03 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
 CENTRO DE COSTO: 03.01 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
 NRO. REGISTRO: 2026959683

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	APROB.	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	AVAN %														
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.
OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL																																	
AEI.09.06 SISTEMA DE CONTROL INTERNO FORTALECIDO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.																																	
1	19A0000599585	EJECUCION DE LAS LABORES DE CONTROL	Fisico		60	9	5	10	4	5	4	11	2	7	4	11	8	80	ACCION	9	5	11	6	6	5	12	3	7	12	11	5	92	119
PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, DivFun: 006, Gpfun: 0012																																	
Act/Obr: 5000006 - ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA																																	
FF(S/L): [5 : 622,302]																																	
518,592																																	
FF(S/L): [5 : 518,592]																																	
0																																	



SEGUIMIENTO FISICO-FINANCIERO MENSUALIZADO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2019

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
 PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
 UE - GL : 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

CENTRO COSTO RESPONS. : 04 - PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 04.01 - PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL
 NRO. REGISTRO: 2026959694

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	APROB.	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	EJEC.	% AVAN																
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					MODIF.															
OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL																																				
AEI.09.03 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.																																				
1	19A0800599597	ATENCIÓN DE PROCESOS JUDICIALES	Físico		1,364	125	104	111	100	120	114	130	110	115	120	110	105	1,364	DOCUMENTO	167	103	206	145	211	249	198	224	164	159	129	154	2,109	0	15		
PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, Div/Fun: 018, Grp/Fun: 0039				Financ.S./	376,578	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	31,381	376,578		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Act/Obr: 5000007 - DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO					376,578													376,578																		
				FF(S/L): [5 : 376,578]																																
				FF(S/L): [5 : 376,578]																																



SEGUIMIENTO FISICO-FINANCIERO MENSUALIZADO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2019

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
 PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
 UE - GL : 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.04 - GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
 NRO. REGISTRO: 2026959703

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	APROB.	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVAN															
					FISICO	FINANCIERO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct				Nov	Dic	MODIF.												
OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL																																		
AEI.09.02 INSTRUMENTOS DE GESTION ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION DISTRITAL.																																		
1	19A0000599610 - EMITIR OPINION JURIDICA RESPECTO A DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y NORMAS INSTITUCIONALES		Fisico		720	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	INFORME	74	93	97	75	80	59	58	65	69	66	73	60	869	120		
			Financ.S/.		88,105	7,342	7,342	7,342	7,342	7,342	7,342	7,342	7,342	7,342	7,342	7,342	88,105		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	19A0000599614 - EFECTUAR LA REVISION DE CONTRATOS Y PROCESOS DE SELECCION DE LA ENTIDAD Y PROYECTOS DE RESOLUCION DE ALCALDIA		Fisico		600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	DOCUMENTO	15	12	22	18	21	10	10	8	5	225	179	125	650	108		
			Financ.S/.		367,270	30,606	30,606	30,606	30,606	30,606	30,606	30,606	30,606	30,606	30,606	30,606	367,270		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	19A0000599616 - EMITIR OPINION JURIDICA SOBRE RECURSOS AMBUAGUATOS DE APELACION Y OTRAS EN SEGUNDA INSTANCIA ADMINISTRATIVA DE LA ALTA DIRECCION		Fisico		60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	INFORME	14	13	18	23	22	16	36	15	2	0	18	202	336			
			Financ.S/.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

PP: 9001, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, Div/Fun: 006, Grp/Fun: 0008
 Act/Obr: 5000004 - ASESORAMIENTO 455,375
 TECNICO Y JURIDICO

FF(S/.): [1:0][5:455,375]

FF(S/.): [1:0][5:455,375]



SEGUIMIENTO FISICO-FINANCIERO MENSUALIZADO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2019

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
 PLEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
 UE - GL : 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.06 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
 NRO. REGISTRO: 2026960218

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO APROB.	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	% AVANZADO													
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic																
OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL																															
AEI.09.03 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.																															
1	19A000601128 - SUPERVISION Y MONITOREO DE LA GESTION DE LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA			Fisico	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	1	0	4	0	1	4	1	0	3	1	3	2	20
				Financ.S/.	183,326	15,277	15,277	15,277	15,277	15,277	15,277	15,277	15,277	15,277	15,277	15,278	183,326	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Pp: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, Div/Fun: 007, Grp/Fun: 0013																		183,326													
Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES																		183,326													
																		FF(S/.) : [5 : 183,326]													

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.06 - GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
 NRO. REGISTRO: 2026960230

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO APROB.	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	% AVANZADO												
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic															
OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL																														
AEI.09.03 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.																														
1	19A000601155 - ACCIONES DE EJECUCIONES FORTOSAS			Fisico	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	RESOLUCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Financ.S/.	120,343	10,029	10,029	10,029	10,029	10,029	10,029	10,029	10,029	10,029	10,030	120,343	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Pp: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, Div/Fun: 007, Grp/Fun: 0013																		122,843												
Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES																		122,843												
																		FF(S/.) : [5 : 122,843]												
2	19A000601160 - ACCIONES DE CORRAMZA COACTIVA ADMINISTRATIVA			Fisico	1,440	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440	RESOLUCION	0	27	48	75	457	135	218	147	71	71	126	132	1,607
				Financ.S/.	2,500	0	500	0	500	0	500	0	500	0	500	0	2,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pp: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 03, Div/Fun: 007, Grp/Fun: 0013																		122,843												
Act/Obr: 5000409 - ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES																		122,843												
																		FF(S/.) : [5 : 122,843]												



SEGUIMIENTO FISICO-FINANCIERO MENSUALIZADO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Año : 2019

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
 PLEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
 UE - GL : 301263 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.07 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO
 NRO. REGISTRO: 2026960952

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	EJECUCION MENSUAL	AVAN																								
			FISICO - FINANCIERO																FISICO - FINANCIERO																							
			TIPO	APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	%											
1	19A0000602415 - MONITOREO Y SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES SUBGERENCIAS A CARGO		Fisico	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	ACCION	9	5	8	10	15	14	9	19	13	26	11	21	160	26										
			Financ.S/.	235,034	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	19,586	235,034		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
			FF(S/.)	[5 : 235,034]													235,034													0												



CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.07 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO
 NRO. REGISTRO: 2026961078

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	EJECUCION MENSUAL	AVAN																								
			FISICO - FINANCIERO																FISICO - FINANCIERO																							
			TIPO	APROB.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	%											
1	19A0000602788 - ATENCION DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS		Fisico	1,980	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	1,980	RESOLUCION	176	320	368	270	325	311	0	0	475	536	388	3,169	16											
			Financ.S/.	182,536	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	15,211	182,536		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
			FF(S/.)	[5 : 235,034]													235,034													0												
2	19A0000602789 - CONTROL DE OBRAS EN PROCESO		Fisico	660	0	0	0	0	30	40	40	40	40	40	40	40	310	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	106	50	62	218	7										
			Financ.S/.	225,723	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	18,810	225,723		0	0	0	0	0	0	0	0	0	752	602	403	8,025	5										
			FF(S/.)	[5 : 235,034]													235,034													0												
3	19A0000602790 - ATENCION DE DENUNCIAS VECINALES		Fisico	3,432	876	940	1,679	1,163	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	13,458	INFRACCION	876	940	1,679	1,156	820	797	0	0	0	752	602	403	8,025	5										
			Financ.S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
			FF(S/.)	[5 : 235,034]													235,034													0												

PP: 0068, Prod/Proy: 3000734, Fun: 05, Div/Fun: 016, Grp/Fun: 0036
 Act/Obr: 5005561 - IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

408,259

408,259

0

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.07 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO
 NRO. REGISTRO: 2026961084

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	APROB.	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	AVAN %												
					FISICO - FINANCIERO																										
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	
1	19A0000602813 - INSPECCIONES SANITARIAS EN EL COMERCIO Y TRANSPORTE DE ALIMENTOS		Fisico	228	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	228	0	10	13	9	3	8	8	10	0	76	41	15	193	8
PP: 0041, Prod/Proy: 3008055; Fun: 10, Div/Fun: 023, Grp/Fun: 0047					Financ.S/.												30,469	ESTABLECIMIENTO												0	0
Act/Obr: 5001311 - VIGILANCIA SANITARIA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS					30,469												30,469													0	0
					FF(S/.) : [5 : 30,469]																									0	

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.07 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONOMICO
 NRO. REGISTRO: 2026961096

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	APROB.	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	AVAN %												
					FISICO - FINANCIERO																										
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	
1	19A0000602825 - EMISION DE HABILITACION URBANA Y RECEPCION DE OBRAS DE HABILITACION URBANA		Fisico	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0	0	2	0	0	0	1	0	2	1	2	2	10	8
PP: 0068, Prod/Proy: 3000736; Fun: 19, Div/Fun: 016, Grp/Fun: 0035					Financ.S/.												169,945	RESOLUCION												0	0
Act/Obr: 5005567 - DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION URBANA INCORPORANDO LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES					169,945												169,945													0	0
					FF(S/.) : [5 : 169,945]																									0	
2	19A0000602826 - ESTUDIOS TECNICOS - HABILITACION URBANA DE OFICIO		Fisico	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0	0	1	1	3	0	0	2	1	1	2	11	9	
PP: 0068, Prod/Proy: 3000736; Fun: 19, Div/Fun: 016, Grp/Fun: 0035					Financ.S/.												169,945	EXPEDIENTE												0	0
Act/Obr: 5005567 - DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION URBANA INCORPORANDO LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES					169,945												169,945													0	0
					FF(S/.) : [5 : 169,945]																									0	
3	19A0000602827 - PLANES ESPECIFICOS		Fisico	6	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	0	1	1	0	0	1	7	7	19	0	0	1	37	61
PP: 0068, Prod/Proy: 3000736; Fun: 19, Div/Fun: 016, Grp/Fun: 0035					Financ.S/.												0	PROYECTO												0	0
Act/Obr: 5005567 - DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION URBANA INCORPORANDO LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES					0												0													0	0
					FF(S/.) : [1 : 0] [5 : 169,945]																									0	



CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027007805

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	% AV	
			Tipo	Aprob.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct				Nov
01.03 MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LA MOLINA			AEI.03.01 PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA FORMULADA E IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LA MOLINA															
1	19A000169786 - CREACION DE UNA CICLOVIA EN LA ALAMEDA DEL CORREGIDOR Y LA AV. RAUL FERRERO, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA	Fisico	4,038	0	0	4,038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,038	0
2	19A000169787 - CREACION DE UNA CICLOVIA EN LA ALAMEDA DEL CORREGIDOR Y LA AV. RAUL FERRERO, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA	Fisico	0	0	0	1,294,055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,294,055	0
PP: 9002, Prod/Proy: 2313461, Fun: 15, Div/Fun: 026, Grp/Fun: 0074			1,334,556															
ACU/Ord: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL			FFS(L): [5 : 0]															

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027007971

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	% AV
			Tipo	Aprob.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct			
01.03 MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LA MOLINA			AEI.03.01 PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA FORMULADA E IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LA MOLINA														
1	19A000169839 - MANTENIMIENTO RED VIAL PARA EL TRÁNSITO VEHICULAR MOTORIZADO.	Fisico	2,300	0	0	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2,300	0
PP: 0148, Prod/Proy: 3000841, Fun: 15, Div/Fun: 026, Grp/Fun: 0074			0														
ACU/Ord: 3006120 - MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL (VEREDAS, PUENTES PEATONALES, PARADEROS, ETC)			FFS(L): [5 : 0]														

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027007988

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO	% AV	
			Tipo	Aprob.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct				Nov
01.08 PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA			AEI.08.04 AREAS VERDES FOCALIZADAS Y CONSENSADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO															
1	19A000169447 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE JERONALDA DE LA UBARRIZACION SOL DE LA MOLINA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA	Fisico	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, Prod/Proy: 2394137, Fun: 17, Div/Fun: 035, Grp/Fun: 0173			1,093,831															
ACU/Ord: 4000219 - MEJORAMIENTO DE PARQUES			FFS(L): [5 : 0]															



CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027012900

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AV											
			FISICO - FINANCIERO																									
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	FISICO - FINANCIERO												EJEC.
OEI.08 PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA																												
AEI.08.02 MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA.																												

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027012924

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AV													
			FISICO - FINANCIERO																											
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	FISICO - FINANCIERO												EJEC.		
OEI.08 PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA																														
AEI.08.03 SEGREGACION EN FUENTE Y RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES																														
1	19A000706928 - PROGRAMA DE SEGREGACION EN LA FUENTE - LA MOLINA ECONOMICA	Fisico	264	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264	34	25	23	32	22	14	26	5	42	19	40	32	317	0
PP: 0036 - Proad/Proy: 300848, Fin: 17, Dir/Fin: 055, Grp/Fin: 0124																														
AC/Dire: 3006160 - VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES																														
			FFISV.J: [2: 0] [15: 0]												162,497	FFISV.J: [2: 157,497] [15: 5,000]												0		

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027012940

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AV												
			FISICO - FINANCIERO																										
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	FISICO - FINANCIERO												EJEC.	
OEI.08 PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA																													
AEI.08.02 MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA.																													
1	19A000706972 - SERVICIO DE BARRIDO DE VIALS	Fisico	47,575,128	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	47,575,128	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	3,964,594	47,575,128	0
PP: 0036 - Proad/Proy: 300848, Fin: 17, Dir/Fin: 055, Grp/Fin: 0124																													
AC/Dire: 3006158 - ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS																													
			FFISV.J: [2: 0]												9,432,300	FFISV.J: [2: 9,432,300]												0	

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027012955

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AV											
			FISICO - FINANCIERO																									
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	FISICO - FINANCIERO												EJEC.
OEI.08 PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA																												
AEI.08.02 MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA.																												



CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027018933

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCION ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AV.											
				FISICO - FINANCIERO															FISICO - FINANCIERO										
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027018935

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCION ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AV.											
				FISICO - FINANCIERO															FISICO - FINANCIERO										
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027018937

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCION ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AV.											
				FISICO - FINANCIERO															FISICO - FINANCIERO										
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027018939



OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVA										
			FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	MODIF.				FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
OEI.03 MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	AEI.03.02 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION PERMANENTE DEL ORNATO PUBLICO EN EL DISTRITO.	1	16	0	0	0	0	16	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16
19A0001716583 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE TERREJEL DE LA URBANIZACION LA CAJILLA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA			Financ.S/.	0	0	0	0	220,616	153,041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, Prod/Proy: 2291101, Fun: 17, Diferen: 055, Grp/Fun: 0125																											
Act/Obr: 4000219 - MEJORAMIENTO DE PARQUES																											
			FF(S/.) : [5 : 0]																								0
																											383,657
																											0

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027018942

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVA										
			FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	MODIF.				FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
OEI.03 MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	AEI.03.02 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION PERMANENTE DEL ORNATO PUBLICO EN EL DISTRITO.	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
19A0001716586 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE NIÑO JESUS DE LA URBANIZACION FORSTADA DEL SOL, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA			Financ.S/.	0	0	0	0	5,607	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, Prod/Proy: 2291171, Fun: 17, Diferen: 055, Grp/Fun: 0125																											
Act/Obr: 4000219 - MEJORAMIENTO DE PARQUES																											
			FF(S/.) : [5 : 0]																								0
																											5,607
																											0

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027018943

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVA										
			FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	MODIF.				FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
OEI.03 MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	AEI.03.02 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION PERMANENTE DEL ORNATO PUBLICO EN EL DISTRITO.	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
19A0001716587 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE N.º 2 DE LA URBANIZACION FORSTADA DEL SOL, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA			Financ.S/.	0	0	0	0	13,860	0	13,860	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, Prod/Proy: 2291443, Fun: 17, Diferen: 055, Grp/Fun: 0125																											
Act/Obr: 4000219 - MEJORAMIENTO DE PARQUES																											
			FF(S/.) : [5 : 0]																								27,720
																											27,720
																											0

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027018944

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVA										
			FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	MODIF.				FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
OEI.03 MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y HABITABILIDAD EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	AEI.03.02 MANTENIMIENTO Y CONSERVACION PERMANENTE DEL ORNATO PUBLICO EN EL DISTRITO.	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
19A0001716587 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO DEL PARQUE N.º 2 DE LA URBANIZACION FORSTADA DEL SOL, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA - LIMA			Financ.S/.	0	0	0	0	13,860	0	13,860	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, Prod/Proy: 2291443, Fun: 17, Diferen: 055, Grp/Fun: 0125																											
Act/Obr: 4000219 - MEJORAMIENTO DE PARQUES																											
			FF(S/.) : [5 : 0]																								27,720
																											27,720
																											0



1	19A000171689 - MEJORAMIENTO DE LA CONDICION DEL CAJAL EN EL VALLE CERRO LA MOLINA ALTA, DISTRITO DE LA MOLINA - LIMA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AV.
		32,421	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	METRO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PP: 9002, Prod/Proy: 2359198, Func: 10, Div/Func: 023, Grp/Func: 0030																												0
	Act/Obr: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL																												
		FFS(,): [3 : 0] [5 : 0]													FFS(,): [3 : 107,358] [5 : 44,372]													151,530	

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PUBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026436

1	19A001272982 - MEJORAMIENTO DEL JR. RIO HUALLAGA URBANIZACION VALLE DE LA MOLINA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AV.
		1,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	M2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PP: 9002, Prod/Proy: 2156816, Func: 15, Div/Func: 026, Grp/Func: 0074																												0
	Act/Obr: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL																												
		FFS(,): [5 : 764,141]													FFS(,): [5 : 764,141]													764,141	

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PUBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026482

1	19A001728125 - CONSTRUCCION DEL CENTRO CULTURAL Y BIBLIOTECA MUNICIPAL EN LA ZONA SUR, DISTRITO DE LA MOLINA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AV.
		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	SUPERVISION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PP: 9002, Prod/Proy: 2091959, Func: 21, Div/Func: 045, Grp/Func: 0100																												0
	Act/Obr: 6000002 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS																												
		FFS(,): [5 : 61,147]													FFS(,): [5 : 61,147]													61,147	

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PUBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026485

1	19A0001728134 - MEJORAMIENTO DE LA CALLE SAKRA URBANIZACION SUR, DISTRITO DE LA MOLINA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	% AV.
		450	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	M2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PP: 9002, Prod/Proy: 2157150, Func: 15, Div/Func: 026, Grp/Func: 0074																												0
	Act/Obr: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL																												
		FFS(,): [5 : 0]													FFS(,): [5 : 444,950]													444,950	



CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026592

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJEC.	% AV.														
				FISICO - FINANCIERO						EJECUCION MENSUAL																						
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1	19A0001728168 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE 16 Y VIAS DE ACCESO EN LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA	Fisico	303	0	0	0	0	0	0	0	0	0	297	0	0	0	297	m2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	297	0
PP: 9002, ProdiProy: 2499485, Func: 19, DivFunc: 041, GrpFunc: 0090			FFIS/: 15: 01																													
Act/Dot: 400084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL			0																													
			FFIS/: 15: 01																													

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026595

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJEC.	% AV.													
				FISICO - FINANCIERO						EJECUCION MENSUAL																					
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	19A0001728168 - MEJORAMIENTO DEL PARQUE 16 Y VIAS DE ACCESO EN LA MOLINA DEL DISTRITO DE LA MOLINA	Fisico	303	0	0	0	0	0	0	0	0	0	297	0	0	0	297	m2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	297	0
PP: 9002, ProdiProy: 2499485, Func: 19, DivFunc: 041, GrpFunc: 0090			FFIS/: 15: 01																												
Act/Dot: 400084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL			0																												
			FFIS/: 15: 01																												

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026518

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJEC.	% AV.														
				FISICO - FINANCIERO						EJECUCION MENSUAL																						
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1	0E1.03.01 PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA FORMULADA E IMPLEMENTADA EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	Fisico	7.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, ProdiProy: 2499485, Func: 19, DivFunc: 041, GrpFunc: 0090			FFIS/: 15: 7.300																													
Act/Dot: 600000 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS			0																													
			FFIS/: 15: 7.300																													



CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y OBRAS PÚBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026545

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJEC.	% AV.														
				FISICO - FINANCIERO						EJECUCION MENSUAL																						
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1	0E1.08.04 AREAS VERDES FOCALIZADAS Y CONSERVADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO.	Fisico	7.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PP: 9002, ProdiProy: 2499485, Func: 19, DivFunc: 041, GrpFunc: 0090			FFIS/: 15: 7.300																													
Act/Dot: 600000 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS			0																													
			FFIS/: 15: 7.300																													

PP: 9002 - Prod/Proy: 2440080, Fun: 19, Div/Fun: 041, Grp/Fun: 0090
 Act/Div: 6000002 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS 0
 FFSV.H: [5:0] 7,000
 FFSV.H: [5:7,000] 0

CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PUBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026597

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVA												
			FISICO - FINANCIERO						FISICO - FINANCIERO																				
TIPO			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	
01.08.04	PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	AREAS VERDES FOCALIZADAS Y CONSERVADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO.	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	118
PP: 9002, Prod/Proy: 2440297, Fun: 19, Div/Fun: 041, Grp/Fun: 0090			95,553												M2	95,553												0	
Act/Div: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL			FFSV.H: [5:0]													FFSV.H: [5:95,553]												0	

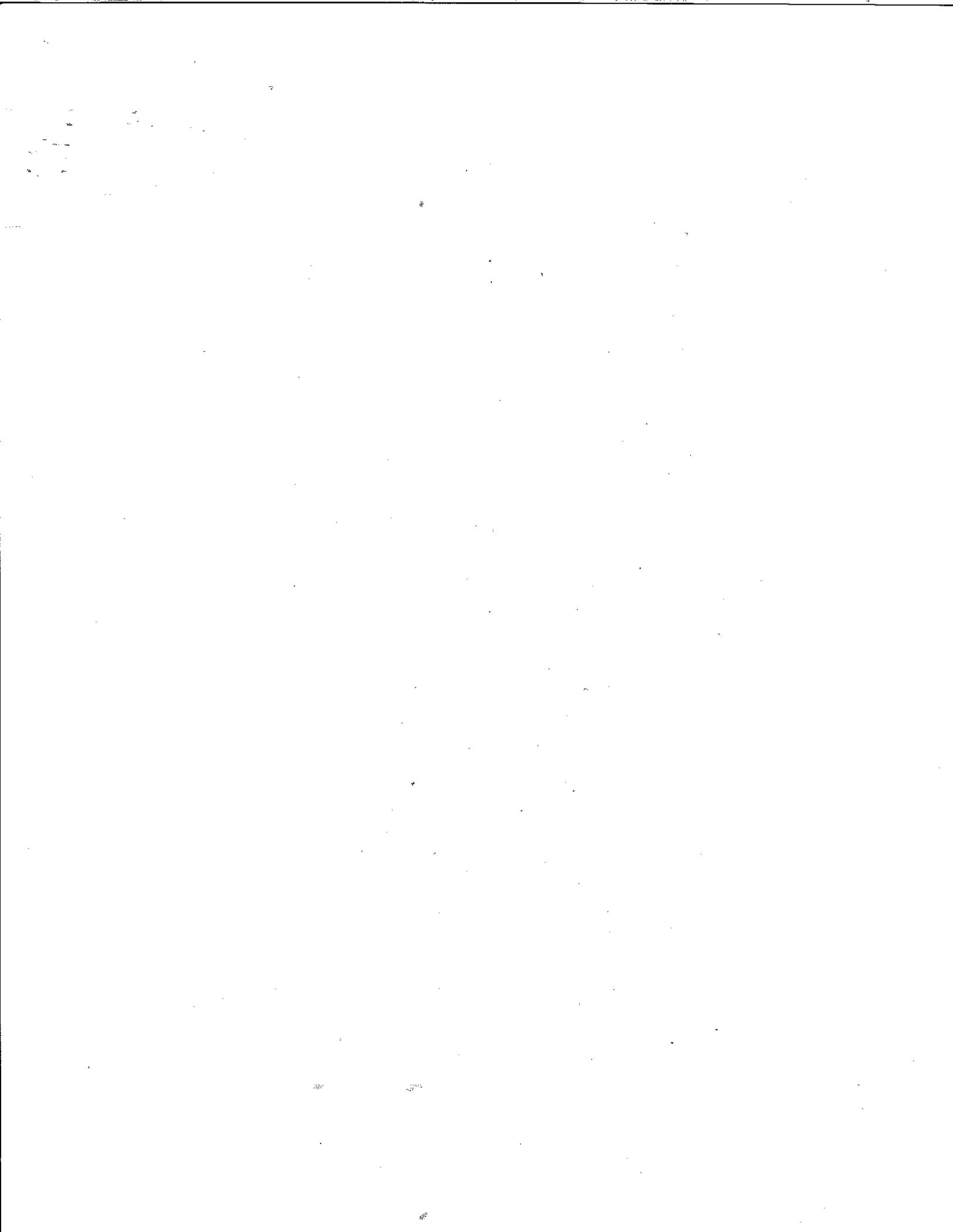
CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PUBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026594

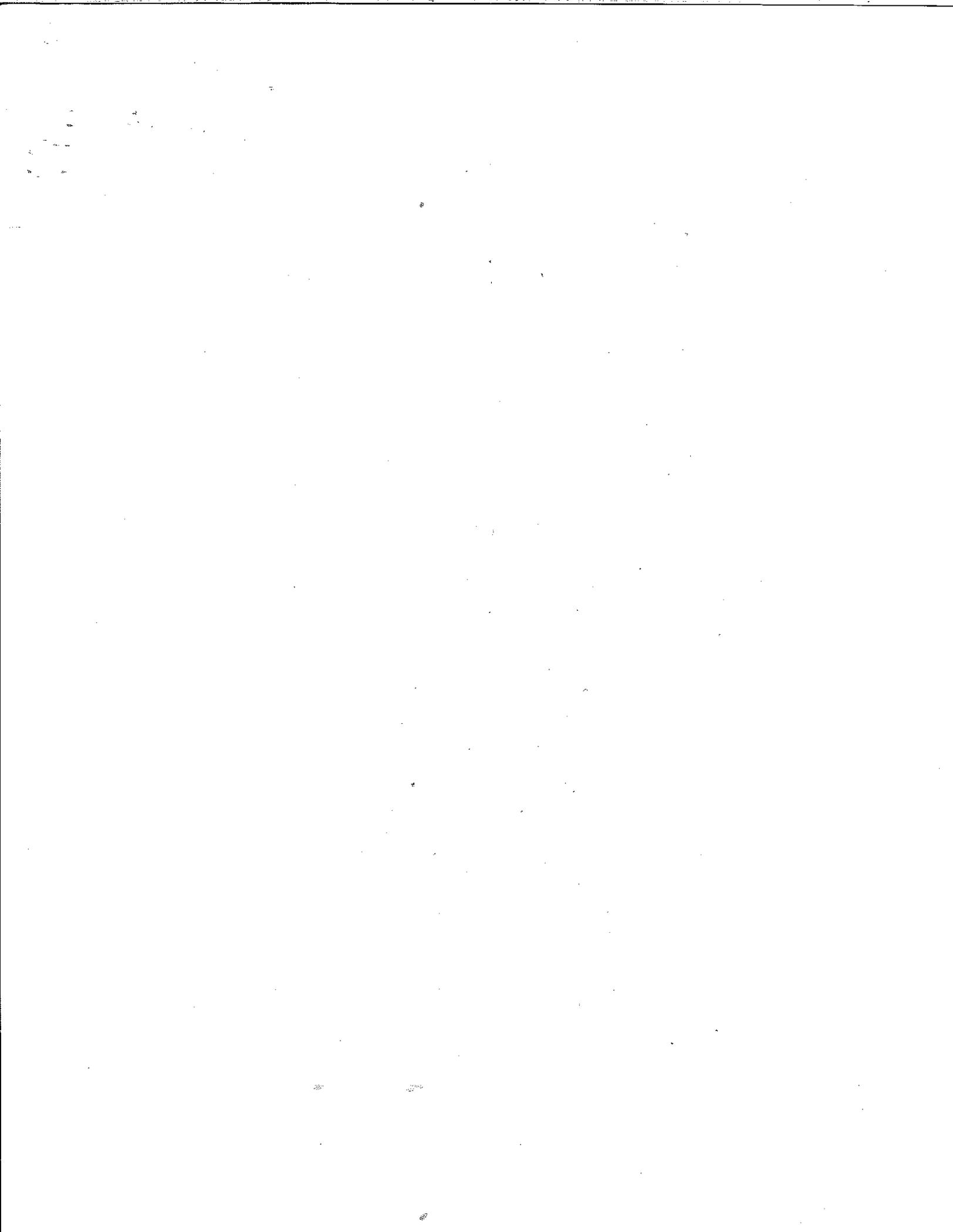
OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVA												
			FISICO - FINANCIERO						FISICO - FINANCIERO																				
TIPO			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	
01.08.04	PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	AREAS VERDES FOCALIZADAS Y CONSERVADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
PP: 9002, Prod/Proy: 2440297, Fun: 19, Div/Fun: 041, Grp/Fun: 0090			7,300												SUPERVISION	7,300												0	
Act/Div: 6000002 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS			FFSV.H: [5:0]													FFSV.H: [5:7,300]												0	



CENTRO COSTO RESPON. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.08 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y OBRAS PUBLICAS
 NRO. REGISTRO: 2027026597

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	% AVA												
			FISICO - FINANCIERO						FISICO - FINANCIERO																				
TIPO			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	EJEC.	
01.08.04	PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE LA MOLINA	AREAS VERDES FOCALIZADAS Y CONSERVADAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION DEL DISTRITO.	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	195
PP: 9002, Prod/Proy: 2440080, Fun: 19, Div/Fun: 041, Grp/Fun: 0090			95,553												M2	95,553												0	
Act/Div: 4000084 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL			FFSV.H: [5:0]													FFSV.H: [5:0]												0	





CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.10 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
 NRO. REGISTRO: 2026960457

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	AVANC													
				FISICO - FINANCIERO																											
OEI.05 PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DE LA POBLACION VULNERABLE																															
AEI.05.03 ATENCION PRIORITARIA A PERSONAS ADULTAS MAYORES EN LOS CENTROS INTEGRALES DEL ADULTO MAYOR.																															
1.	19A0000601483 - ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR			Fisico	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	0	PERSONA	1,125	1,125	1,052	1,052	1,117	1,117	1,207	1,207	1,258	1,258	1,207	3,302	0.
				(CIAM)	141,036	0	50,000	0	50,000	0	41,036	0	0	0	0	0	141,036		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.
PP: 0142, Prod/Proy: 3000776, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115																															
Act/Obr: 5005802 - PERSONAS ADULTAS MAYORES RECIBEN SERVICIOS PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO																															
FF(S/.): [5 : 141,036]																															

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.10 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
 NRO. REGISTRO: 2026960476

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO	PROGRAMACION MENSUAL												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL	AVANC												
				FISICO - FINANCIERO																										
OEI.05 PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL DE LA POBLACION VULNERABLE																														
AEI.05.04 ASISTENCIA ALIMENTARIA DE MANERA FOCALIZADA A LA POBLACION EN RIESGO.																														
1	19A0000601507 - PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA (PAANTIC)			Fisico	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	0	BENEFICIARIO	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.
				Financ.S/.	80,588	0	80,588	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80,588		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.
PP: 0016, Prod/Proy: 3000669, Fun: 23, DivFun: 051, GrpFun: 0115																														
Act/Obr: 5005159 - BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS																														
FF(S/.): [1 : 79,588] [5 : 1,000]																														

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.10 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO



OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO APROB.	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												AVANC			
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic	EJEC.	
1	19A000601863 - SERVICIOS EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.		Fisico	25,200	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	19,800	Atencion	2,048	1,895	1,583	1,531	1,814	1,512	1,086	1,266	1,343	1,284	714	1,006	17,082	86
				Financ.S/.	219,775	18,314	18,314	18,314	18,314	18,314	18,314	18,314	18,314	18,314	18,314	18,324	219,775													0		
				Act/Ob: 5001090 - PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES													219,775													0		
				PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 21, Div/Fun: 045, Grp/Fun: 0100													219,775													0		
				FFS(./.): [5 : 219,775]													FFS(./.): [5 : 219,775]													0		

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.10 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
 NRO. REGISTRO: 2026960729

OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO APROB.	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												AVANC		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic	EJEC.
1	19A000601871 - PROMOCION Y DIFUSION CULTURAL Y TURISTICA		Fisico	26,000	2,000	2,000	2,000	3,000	2,000	2,000	1,000	1,000	800	800	500	19,100	Beneficiario	100	885	535	320	1,575	1,801	5,590	1,080	2,859	1,075	1,583	2,904	20,307	106
				Financ.S/.	145,632	12,136	12,136	12,136	12,136	12,136	12,136	12,136	12,136	12,136	12,136	12,136	145,632													0	
				Act/Ob: 5001090 - PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES													145,632													0	
				PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 21, Div/Fun: 045, Grp/Fun: 0100													145,632													0	
				FFS(./.): [5 : 145,632]													FFS(./.): [5 : 145,632]													0	

CENTRO COSTO RESPONS. : 02 - GERENCIA MUNICIPAL
 CENTRO DE COSTO: 02.10 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
 NRO. REGISTRO: 2027007230



OBJETIVO ESTRATEGICO	ACCION ESTRATEGICA	ACTIVIDAD OPERATIVA	TIPO APROB.	PROGRAMACION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												UNIDAD MEDIDA	EJECUCION MENSUAL FISICO - FINANCIERO												AVANC			
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		MODIF.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic	EJEC.	
1	19A0001696747 - LA MOLINACREA TALLERES DE CAPACITACION INTEGRAL		Fisico	3,700	0	0	1,000	300	300	300	150	150	150	100	100	100	2,650	Beneficiario	0	0	1,689	1,545	800	860	157	92	238	0	115	178	5,674	214
				Financ.S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0													0		
				Act/Ob: 5001090 - PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES													0													0		
				PP: 9002, Prod/Proy: 3999999, Fun: 21, Div/Fun: 045, Grp/Fun: 0100													0													0		
				FFS(./.): [5 : 145,632]													FFS(./.): [5 : 145,632]													0		

OEI.04 CONTRIBUIR AL LOGRO DE APRENDIZAJE DE LA POBLACION
 AEI.04.01 APOYO MUNICIPAL FOCALIZADO EN IL.EE PÚBLICAS DEL DISTRITO.

