

Institución Educativa Municipal "Descubriendo"

REQUISITOS PARA SOLICITAR UNA VACANTE PARA EL AÑO ESCOLAR 2026 - (Anexo 02)

<u>Del</u>	<u>menor</u>	
1.	Ficha de Solicitud de Vacante 2026	
2.	Fotocopia de DNI del niño por cara y anverso legible. (Con dirección en el distrito)	
3.	Fotocopia de la tarjeta de Vacunación actualizada.	
4.	Certificado médico validado por el MINSA adjuntando resultados que indique:	
	Nivel de Hemoglobina	
	Grupo sanguíneo	
	Test de Graham.	
	Parásitos seriados (3 muestras)	
	RX pulmonar o algún otro examen de acuerdo a lo que el médico sugiera	
	Que se encuentre sano integralmente	
De .	los padres	
1.	Fotocopia legible de DNI de ambos padres por cara y anverso. En caso de ser	
	tutores presentar documento que lo acredite	
2.	Declaración jurada simple de domicilio	
3.	Fotocopia del recibo de luz o agua (último mes actualizado)	
	En caso de no contar con Instalación domiciliaria, presentar Declaración Jurada simple. En	
	caso de vivir en casa o cuarto alquilado presentar copia del contrato de alquiler o	
	recibo de mantenimiento.	
	Si es dependiente:	
4.	Constancia de trabajo de ambos padres o tutores.	
5.	Fotocopia de las tres (03) últimas boletas de pago o recibo por honorarios de	
	ambos padres o tutores	
	Si es independiente:	
ĵ.	Declaración jurada simple donde indique el monto percibido y forma de laborar	
7.	Si tiene negocio o empresa presentar documentos probatorios de sus ingresos y /o	
	Declaración jurada del impuesto a la renta	
	<u>Si es Trabajadora del Hogar:</u>	
3.	Constancia de trabajo otorgado por el empleador indicando:	
	Nombre y apellido del Empleado	
	DNI del empleado	
	Actividad que realiza Demunaración que pareiba	
	 Remuneración que percibe Dirección de trabajo y teléfono 	
	Nombre y apellido del empleador	
	Dirección del trabajo	
	Número de teléfono del empleador	
9.	Compromiso del padre/madre o tutor (Anexo 3)	

RECOMENDACIONES:

- Todos los documentos deben ser presentados <u>en un folder manila con su fastener</u> en secretaria de la institución para su revisión y sellado
- Una vez visado en la institución debe entregar el expediente en mesa de partes de la municipalidad de la Molina
- Se deja constancia que no habrá prorroga, por lo que se le pide entregar la documentación en las fechas establecidas.